

🚩 Réalisez un diaporama (6 diapos minimum), voici le plan des diapositives à adopter :

### Diapo 1

- Logo du lycée Vertes Feuilles (chercher sur Internet)
- Nom de l'élève
- Prénom de l'élève
- Classe
- Période de stage (dates)
- Logo et/ou nom de l'entreprise

*Utiliser les couleurs de l'entreprise*

### Diapo 2

**Présentation de l'organisation  
(sur 1 ou 2 diapos)**

- Logo et nom de l'organisation
- Nom du dirigeant
- Effectif
- Adresse complète
- Photo
- Service d'accueil
- Nom et fonction du tuteur
- Activité principale de la structure

### Diapo 3

**Tâches réalisées et/ou observées**

Énumérer avec un verbe à l'infinif

- Gérer le courrier
- Émettre et recevoir un appel téléphonique
- Changer une roue
- Faire de la farine...

### Diapo 4

**Métier observé : nom du métier**

Métier et conditions de travail

- .....
- .....
- .....

Formation et études

- .....
- .....
- .....

### Diapo 5

**Métier observé (suite)**

Qualités requises et exigences

- .....
- .....
- .....

Avantages du métier :

.....

Inconvénients et contraintes du métier :

.....

### Diapo 6

**Conclusion**

Ce que j'ai aimé :

.....  
.....

Ce que je n'ai pas aimé :

.....  
.....

## Consignes pour la présentation du diaporama :

- ✓ Choisissez un **thème de conception** adapté (utiliser les couleurs de l'entreprise) (menu **Création**)
- ✓ Mettez des **effets** (Menu **Animation**, bouton **Animations personnalisées**).
- ✓ Mettez des **transitions** entre chaque diapositive (Menu **Animations**)
- ✓ Utilisez le centrage, les puces, le gras.... La présentation des diapositives doit être harmonieuse.



On ne souligne **jamais** la ponctuation !!

**Majuscule** en début de phrase !

**Contrôlez** toujours votre travail, vérifiez que vous avez bien respecté **TOUTES** les consignes (par exemple, surlignez les consignes au fur et à mesure qu'elles sont suivies !

## Rédiger le contenu écrit d'une diapositive

Sans doute l'étape la plus importante : la mise en forme du contenu ! Voici toute une série de points à respecter :

- N'écrivez **jamais de phrases complètes**,
- Faites des **listes** et faites des listes **courtes** (1 à 6 puces),
- **Écrivez GROS** (18 au minimum),

## Insérer des objets (photos, dessins, logos...)

- Cliquez sur l'onglet Insertion. Vous pouvez insérer un tableau, des images, des formes, un objet SmartArt, un objet WordArt...

Votre évaluation portera sur l'ensemble de ces tâches et validera un certain nombre de compétences pour le bulletin, le B2I et le brevet (contrôle en cours de formation) !!

Apportez donc une **attention et un soin** particuliers pour ces travaux.

M. BEAUPAIN  
Mme HENNION  
Mme LEMPEREUR