

Conseil d'école du mardi 5 juillet 2022

- **Présents:**

- Mme Lucas, directrice
- Mmes Cordier, Fouchier, Joris, Kerneis, Magnone, Darzel, Gouello, Seconda, Le Mouillour, Le Tortorec, enseignantes.
- M Moëlle, enseignant
- Mme Marette, adjointe aux affaires scolaires
- Mmes Ollivier, Bechenec, Maltaverne du Guiny, Leroy, Moréac, Guégan, Oges-Saliez(RPE)

- **Absents excusés :**

- Mme Arrault (Inspectrice de l'Education Nationale)
- M Duval (Maire de Languidic)
- Mme Le Lagadec (CE bil), Mme Schaffer (CP-CE bil), Mme Manuel (GS-CP)
- Mme Dengeval(Maitre E du RASED),
- Mmes Bournier (RPE)
- Mmes Lotrian, Thomas, Le Brun et Hellec (ATSEM)

- **Absents :**

- Mmes Le Gall et Nicolas (RPE)

- **Ordre du jour :**

- 1. Bilan annuel des actions pédagogiques et prévisions pour la rentrée prochaine**
- 2. Projet d'école et Phare**
- 3. Prévisions des effectifs pour la rentrée et répartitions**
- 4. Travaux et entretien et sécurité**
- 5. Rentrée et fournitures scolaires**
- 6. Question diverses**

Le Conseil d'école démarre à 17h30

- 1. Bilan annuel des actions pédagogiques et prévisions pour la rentrée prochaine**

Les projets qui ont été envisagés dans les classes et au sein de l'école ont pu être menés à bien.

Toutes les classes ont pu faire une jolie sortie de fin d'année :

- Calamity Jane pour les GS-CP de Mmes Le Tortorec et Manuel et les CP-CE1 de Mme Joris
- Tropical Parc pour les CM1-CM2 de Mme Darzel et CM2 de Mmes Gouello et Lucas + participation à plusieurs actions dans le cadre de S-eau-S Blavet et S-eau-S littoral.
- Poul Fétan pour les CE2-CM1 de Mme Magnone et la classe de CE-CM bilingue de Mmes Seconda et Le Mouillour.
- Dame Nature à Meslan pour les classes de maternelle de Mme Cordier, Mme Fouchier et Mme Kerneis
- Une mini-classe découverte de CE1-CE2 de M Moëlle, une classe découverte à vélo avec nuitée au camping et une matinée de kayak.

Ces projets ont été financés conjointement par l'Amicale Laïque et par le compte OCCE de l'école.

Nous remercions les parents bénévoles de l'Amicale Laïque qui ont su réinventer leurs propositions pour parvenir à récolter de l'argent et financer ces beaux projets.

Trois spectacles ont été proposés cette année à l'école, ils ont été financés par la subvention Libre emploi que la Mairie donne chaque année.

La résidence d'Enora Le Parscau dans la filière bilingue a été quant à elle financée par l'OCCE.

Nous avons également acheté un kilomètre à la Redadeg que deux parents de Div Yezh ont été courir en pleine nuit, nous remercions encore Nathalie Ogès-Saliez et Glenn Goulven qui se sont mobilisés pour faire rayonner l'école. Cela a été l'occasion d'organiser une action collective : la Redadig à laquelle tous les élèves de l'école ont participé.

Nous remercions également tous les parents d'élèves qui se mobilisent sur des actions proposées par l'école comme celles-ci ou sur des ventes de pizzas ou de photos.

Enfin, nous avons organisé une collecte de déchets à Languidic à laquelle les élèves de GS-CP de Mme Le Tortorec, CP-CE1 de Mme Joris, CM1-CM2 de Mme Darzel et CM2 de Mmes Gouello et Lucas ont participé.

Cette action citoyenne sera reconduite l'année prochaine.

2. Projet d'école et Phare

Les actions autour des deux axes de notre projet d'école ont été menées par les classes.

– Améliorer le climat scolaire et le bien-être à l'école pour favoriser les apprentissages fondamentaux

– Favoriser les échanges entre les classes : bien que le COVID ne nous ait pas permis de réaliser l'ensemble des actions que nous aurions souhaité mener, la Redadeg, le ramassage des déchets, des lectures de CP vers la maternelle, le 100ème jour, le carnaval notamment ont été mis en place cette année.

– Engager les élèves dans l'amélioration du cadre de vie: les conseils de délégués, toujours pour des raisons sanitaires n'ont pas pu être menés régulièrement, mais les demandes d'aménagement des années passées ont été ou sont en train d'être installées (potager, table de pique-nique, puissance 4 géant..); par ailleurs, notre école est en cours de labellisation E3D (école en démarche de développement durable) avec la mise en place d'un potager, d'actions de recyclages (bouchons, piles, cartouches..) et le ramassage des déchets.

– Collaborer avec les services périscolaires: ce serait une volonté de l'équipe, notamment pour la gestion de conflits, de partager les savoir-faire. En effet, l'équipe de l'école a été formée à la méthode de préoccupation partagée dans le cadre du dispositif PHARe, ce qui devrait permettre d'accroître encore le bien-être des élèves et au sein de notre école.

Cette méthode consiste à désamorcer des situations qui pourraient déboucher sur des situations de harcèlement. La mise en place d'un passeport citoyen sera peut-être le terreau d'une collaboration nécessaire à construire.

En effet, nous avons de plus en plus besoin de gérer en début d'après-midi des conflits qui ont eu lieu sur le temps de repas et la récréation méridienne. Cela nous pose des difficultés en terme de gestion de classe. Les personnels du temps méridien ont le sentiment qu'il n'y a pas toujours de suite aux remontées qu'ils font.

Enfin, l'équipe souhaiterait que les élèves soient récupérés à la porte de leur classe à la rentrée prochaine.

- **Enrichir le parcours culturel et artistique des élèves.**

- Organiser collectivement des expositions d'oeuvres d'art et une chorale: chants communs par binômes de classes et expositions proposées. Le temps et un contexte sanitaire plus favorable devraient permettre d'élargir ces pratiques l'an prochain. Une demande de créneaux plus flexibles est faite par l'équipe enseignante afin de pouvoir profiter des propositions plus facilement. Lors des expositions, l'accompagnement par un guide est véritablement plus intéressant pour les élèves.

- Favoriser l'accès aux livres et à la culture littéraire: emprunts à la médiathèque, ¼ heure de lecture, inscription aux Incorruptibles. Tous ces projets seront pérennisés l'an prochain.

- Organiser des sorties culturelles et artistiques : des spectacles, des expositions, des sorties dans des parcs... à poursuivre, avec le soutien financier de la Mairie, nous pourrions envisager d'emmener les élèves au cinéma.

3. Prévisions des effectifs pour la rentrée et répartitions

- **Rappel projections**

- Effectif prévu rentrée 2022 : 253 élèves dont 27 PS et 7 TPS

- 05/07/2022 : 223 élèves admis

- 14/07/2022 : 225 élèves admis

- 7 inscriptions en cours

- 2 arrivées en janvier

- 1 arrivée à la Toussaint

Total : 230 en septembre / 233 en janvier

- Concernant la carte scolaire prévue pour la rentrée prochaine :

- - une ouverture conditionnelle d'un poste en monolingue

- - une fermeture conditionnelle d'un demi-poste en bilingue

- La fermeture du 1/2 poste en bilingue est actée au vu des effectifs (36 élèves pour 2 divisions)

- L'ouverture en monolingue est envisageable si nous parvenions à 215 élèves dans la filière. Il faudrait donc inscrire environ 20 élèves en monolingue d'ici la rentrée.

★ Répartitions envisagées

- Bilingue : 2 classes

TPS-PS-MS-GS-CP et CE1-CE2-CM1-CM2

Mme Le Mouillour quitte l'école et c'est Mme Lallier qui la remplacera.

Mme Le Lagadec a obtenu un poste dans une autre école, tout comme Mme Seconda.

Mme Shaeffer est en attente d'être nommée dans une école.

- Monolingue : 8 classes

TPS-PS-MS

PS-MS-GS

GS-CP

CP-CE1

CE1-CE2

CE2-CM1

CM1-CM2

CM1-CM2

Au 14/07/2022, les effectifs se répartissent ainsi :

Classes	Monolingue	Bilingue
TPS	4	1
PS	15	3 + 1 à la Toussaint
MS	23	4
GS	27	5
CP	15	4
CE1	32	4
CE2	27	2
CM1	21	6
CM2	31	6

Les effectifs par classe oscillent entre 23 et 26 élèves selon nos estimations. Ils sont amenés à évoluer durant l'été, et cette répartition pourra également être modifiée lors de la réunion de pré-rentree.

Mme Ollivier demande s'il serait envisageable de réunir les élèves de CP en monolingue.

L'affectation des enseignants sur les classes n'est pas tranchée pour le moment.

- Mme Gouello est en attente de connaître sa prochaine affectation.
- Mme Lucas, attend d'être affectée dans un collège à la rentrée prochaine.

Des postes seront donc pourvus à la rentrée, ce qui déterminera aussi la répartition des classes.

4. Travaux et entretien et sécurité

★ Demandes de travaux

- végétaliser la cour d'élémentaire et ombrager les deux cours
- changer la porte de la salle 1
- repeindre les équipements sportifs
- installer un garde-corps sur le muret le long de la rampe handicapée sous le préau
- refaire le sol de la cour de maternelle
- prévoir une cloison ajourée en bois dans le hall maternelle au niveau du petit muret pour masquer le matériel
- installer un portail intermédiaire dans la cour pour une sortie plus sécurisée des élèves en lieu et place des ganivelles actuelles
- relier les alarmes incendies des bâtiments
- installer une alarme pour les PPMS-attentat/intrusion et PPMS risques majeurs ainsi que pour protéger les locaux les week-end et durant les vacances scolaires.

Mme Marette indique qu'il y a eu du retard, elle pensait que les devis étaient signés, elle s'en occupe.

- Enfin, l'issue de secours à installer dans la salle des maitres afin de pouvoir évacuer le bâtiment par l'arrière en cas d'intrusion ou d'incendie n'est toujours pas installée.

En effet, cela fait 3 ans que nous demandons ces installations et espérons mettre en conformité l'école

Budget d'investissement:

TRAVAUX : 37 500€

12 500€ pour l'alarme PPMS

15 000€ pour les portes extérieures et verrières des salles 5 et 6

10 000€ pour peinture salle 11 et couloir

ACQUISITIONS : 29 250€

Matériel informatique : 6900€ (9000€ demandés)

- Devis pour des vidéo-projecteurs ont été réalisés, en attente de validation par la Mairie

- Devis pour des ordinateurs portable ont été proposés en Mairie également pour les fonds de classe : toujours en attente de retour

Copieur : 7000€ livré vendredi

Mme Lucas indique ne pas comprendre pourquoi les crédits pour l'équipement informatique et numérique sont accordés (pour rappel les demandes de crédits sont dûment justifiées) s'il faut après les avoir obtenus, les justifier à nouveau auprès de M Rabache.

Mme Marette indique que la Mairie souhaite faire des économies. Mme Ogès-Saliez indique ne pas comprendre cette démarche de la part de la Mairie, s'il y a besoin d'une expertise autant la demander en amont de la demande de crédits. Les RPE seront attentifs sur ce point et questionneront l'avancée des achats sur ces crédits lors du prochain conseil d'école.

Mobilier : 9000€ (10 000€ demandés)

- salle de classe 6 : mobilier complet

- salle de classe 7 : mobilier de rangement

- salle de classe 14 : assises et tables supplémentaires

Jeux de cour élémentaire : 6350€ (6500€ demandés)

- un puissance 4 géant

- des jeux thermocollants (marelle, jeux de petits chevaux)

Mme Marette indique que le revêtement de la cour maternelle n'est toujours pas envisagée. C'est dommage, car le sol de la cour est accidenté et les élèves tombent souvent. Par ailleurs, nous avons besoin d'y installer des jeux au sol thermocollés.

5. Rentrée et fournitures scolaires

- La rentrée sans cartable sera reconduite le mercredi 31 août de 16h à 17h L'information sera transmise aux familles via Klassly et sur le site Internet de l'école.
- Rentrée des classes le jeudi 1^{er} septembre 2023 dès 8h20
- Une éventuelle liste de fournitures pourra être demandée aux familles après la rentrée scolaire, selon les besoins des enseignants.

6. Question diverses

- La présence d'un policier municipal avait été demandée devant l'école par les RPE pour sécuriser l'accès dans l'allée des bus. Or, à ce jour, la présence du policier n'est pas systématique, ce que déplorent l'équipe éducative et les parents d'élèves.
- La prochaine kermesse de l'école devrait avoir lieu le vendredi 23 juin 2023 ou le samedi 24 juin 2023. Un sondage pourra être proposé aux familles.
- Une remise de diplômes a été faite auprès des CM2 et un livre offert par le MEN leur a également été remis.
- La composition des classes sera affichée à l'intérieur de l'école le mercredi 31 août lors de la rentrée sans cartable.

**Ce sera pour moi le dernier conseil d'école à Georges Brassens.
Je quitte l'école pour me rendre dans le collège Kerdurand de Riantec en tant que Principale adjointe.**

Mme Magnone quitte également l'école et sera remplacée par M Du-
don Tangi.

Mme Le Gall Camille a été nommée sur le complément de direction.

Restent à nommer, le complément de temps partiel de Mme Le Tor-
torec et mon remplaçant devant les élèves.

**Enfin, Mme Joris espère pouvoir hériter de la direction, je lui fais
toute confiance pour mener à bien cette nouvelle mission.**

La séance est levée à 19h30

Pour information :

- Le CR du conseil d'école est déposé sur Classroom et sur le site Internet.
École Georges Brassens Languidic (lewebpedagogique.com)

Un exemplaire papier sera distribué uniquement aux parents qui n'ont pas d'accès à Internet

Mme Lucas Jeanne, la directrice