



Escribir y hablar

Pour ordonner et classer des informations

1

Lis attentivement le ou les texte(s) et repère les mots donnant différents type d'informations (les différents champs lexicaux).

2

Note-les et classe-les en fonction de ce que tu dois dire ou écrire (résumer, répondre à des questions, construire une argumentation, faire une fiche ou compléter un dessin).

3

Observe les connecteurs logiques (*antes, después, primero, luego, por fin*), les dates, le temps des verbes pour pouvoir établir des liens entre les différentes données.

4

Quand tu as fini, vérifie la cohérence des informations (les dates, les chiffres s'il y en a).