



Missions du professeur, Séance, Séquence

UE 90



Remarque préalable

- Cette présentation vise à reprendre **les notions essentielles traitées en MEEF1**.
- Les liens sont actifs.
- A vous de retourner vers les textes en cliquant sur les liens et à approfondir les notions abordées!




Outil de formation

Référentiel des compétences professionnelles des métiers
du professorat et de l'éducation.

Arrêté du 1^{er} juillet 2013



1. Rappels administratifs



Devoirs de l'enseignant

Respecter les textes

- Missions
- Programmes
 - Collège
 - Lycée
 - LP
- Règlement intérieur des établissements



Missions du professeur

Cadre institutionnel

- **Exercer sa responsabilité au sein du système éducatif**
 - Situer son action dans le cadre de la mission que la loi confère au service public d'éducation
 - Contribuer au fonctionnement et à l'évolution du système éducatif

- **Exercer sa responsabilité dans la classe**
 - Connaître sa discipline
 - Savoir construire des situations d'enseignement et d'apprentissage
 - Savoir conduire la classe

- **Exercer sa responsabilité dans l'établissement**

Circulaire n°97-123 du 23/05/1997 adressée aux recteurs d'académie, aux directeurs des IUFM

<http://eduscol.education.fr/cjd48005/mission-du-professeur-exercant-en-college-en-lycee-d-enseignement-general-et-technologique-ou-en-lycee-professionnel.htm#systemedu>

Notion de hiérarchie

Administrative

- **Ecole primaire :**
 - Directeur

- **Collège:**
 - Principal
 - Principal adjoint

- **Lycée (général, technologique, professionnel) :**
 - Proviseur
 - Proviseur adjoint

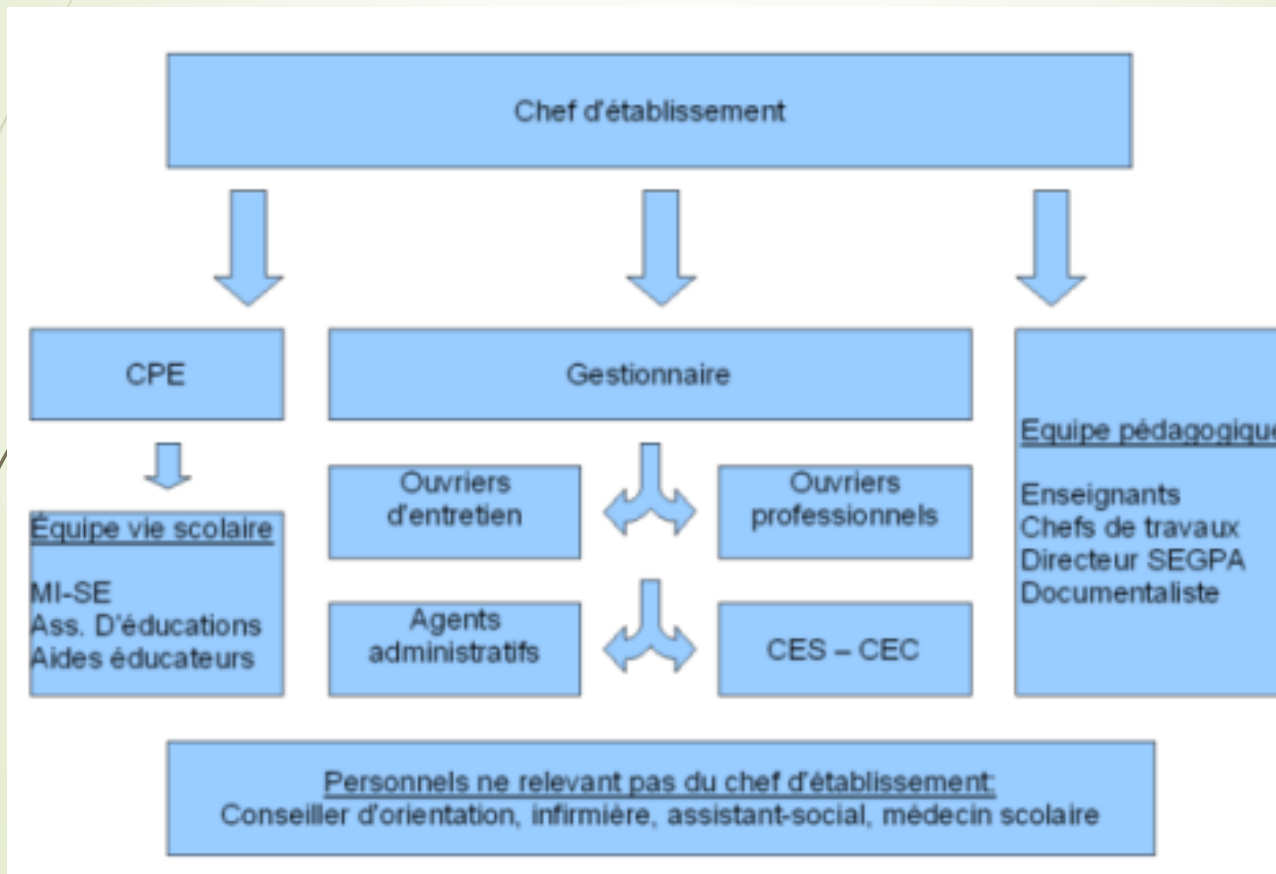
Pédagogique

- **Ecole primaire et LP :**
 - IEN

- **Collège:**
 - IA-IPR
 - IG

- **Lycée :**
 - IA-IPR
 - IG

les rapports hiérarchiques au sein de l'EPLE





2. Rappels pédagogiques : séance - séquence



Vision d'ensemble

Programmation

Organisation logique de séquences, en lien avec les programmes officiels



Séquence

Ensemble continu ou discontinu de séances, articulées entre elles dans le temps et organisées autour d'une ou plusieurs activités en vue d'atteindre des objectifs fixés par les programmes d'enseignement.



Séance

Mise en œuvre, généralement sur une plage de 55minutes, de la séance préparée en amont sur le papier.

Séquence

► Rappel de la définition :

Ensemble continu ou discontinu de séances, **articulées entre elles** dans le temps et organisées autour d'une ou plusieurs **activités** en vue d'atteindre des **objectifs fixés par les programmes d'enseignement**.

► Mots importants :

- Objectifs fixés par les programmes
- Ensemble de séances
- Articulation
- Cohérence
- Activités
- Projet de fin de séquence



Première tentative de définition

- C'est un projet destiné à **l'évaluation** des compétences (savoir-savoir faire et savoir être des élèves).
- Il va permettre à l'élève de montrer comment il est capable de **mobiliser ses connaissances**, les **réorganiser**, **opérer des choix**, faire preuve d'**autonomie**.

NB : l'autonomie ne se décrète pas, elle se construit.

- Mais, avant d'en arriver à cette situation (que l'on appelle de **transfert**), encore faut-il que l'élève ait eu la possibilité **d'acquérir les savoirs** et **savoir-faire** nécessaires et de **s'entraîner** à les utiliser.

Projet de fin de séquence ou tâche finale

C'est une **composante importante de la perspective actionnelle** dans la mesure où ce projet de fin de séquence, **annoncé dès le début**, permet **d'impliquer l'élève dans son apprentissage**; cela le rend **acteur** dans la mesure où:

- ▶ Il sait où il va et réfléchit dès le début (négociation) à ce sur quoi il peut s'appuyer et ce qu'il **aura besoin d'apprendre** pour mener à bien le projet.
- ▶ Il comprend, au fur et à mesure des séances **l'utilité de ce qu'il apprend.**
- ▶ Il peut revenir au projet (écrit sur le cahier) pour **faire le point** sur sa progression (auto-évaluation)



Micro-tâches et ACL (d'après C. Bourguignon, professeur des Universités à l'IUFM de Haute Normandie)

- ▶ « Pour accomplir la tâche définie par la mission, l'apprenant-usager doit effectuer une succession de **micro-tâches** impliquant 5 activités de communication langagières, toutes reliées les unes aux autres dans l'ordre suivant :
 - ▶ **Activités de réception** : lire et écouter (l'ordre de ces activités pouvant varier)
 - ▶ **Interaction orale** (face à face ou au téléphone, medium de communication que les apprenants doivent apprendre à utiliser). Remarque : le développement d'internet peut amener à envisager également l'**interaction écrite** par le biais d'échange de mails.
 - ▶ **Activités de production** : parler et écrire »

C.Bourguignon (2007)



3. Etapes de la construction d'une séquence



Etape 1



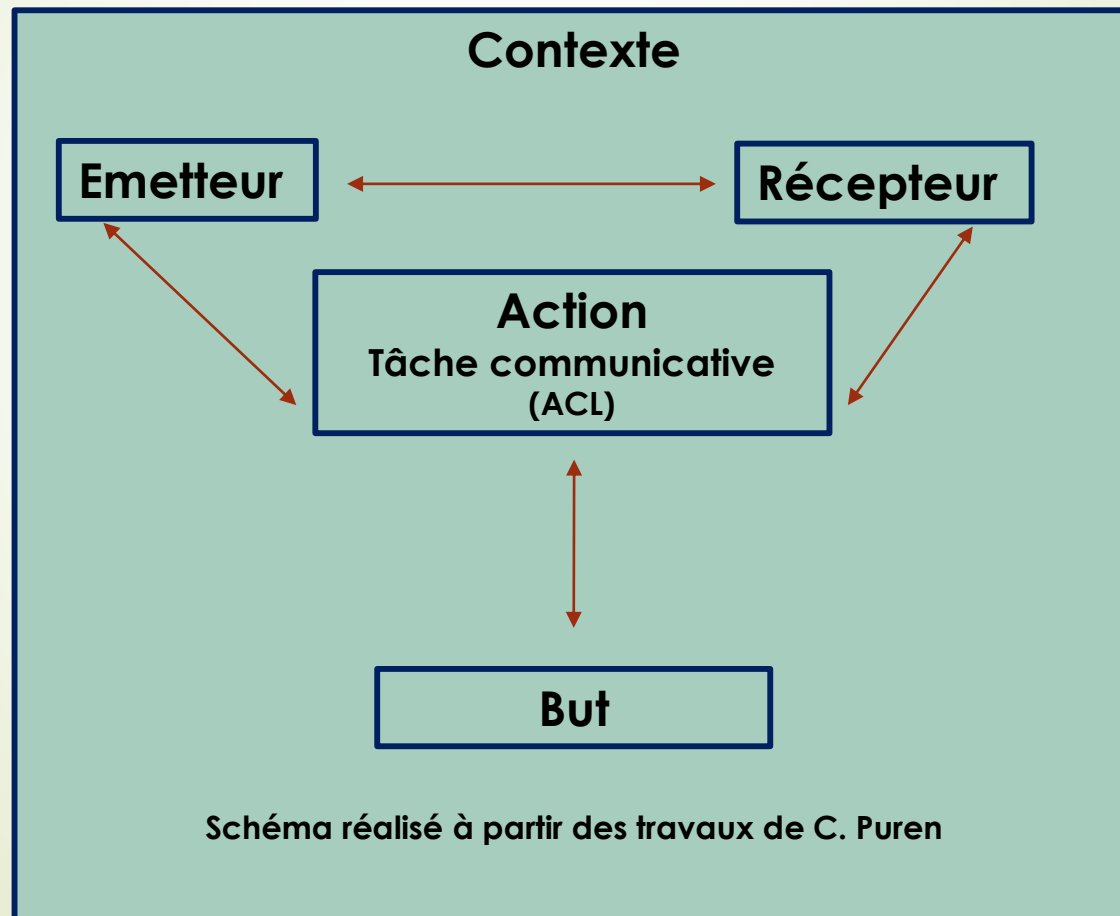


1^{ère} étape

1. Déterminer le projet de fin de séquence
 1. CF : formuler une tâche finale
2. Identifier l'activité langagière (ou les activités langagières) de communication à évaluer
3. Identifier le niveau d'évaluation
4. S'assurer de la conformité avec les programmes

schéma de formulation

5 paramètres indispensables pour donner du sens à un projet




1. Déterminer le projet de fin de séquence

Projet EOI Classe de 4èmes LV2

Llamar por teléfono a un compañero para invitarle a ir al cine contigo. Tendrás que elegir la película, el día, la hora y el lugar de la cita.

- ▶ *Emetteur :*
 - ▶ *l'élève 1*
- ▶ *Récepteur :*
 - ▶ *l'élève 2*
- ▶ *Contexte :*
 - ▶ *Séance de cinéma*
- ▶ *Tâche communicative :*
 - ▶ *interaction orale -> conversation téléphonique*
- ▶ *But :*
 - ▶ *prendre rendez-vous (fixer les modalités du R-V)*



2.3 Identifier l'activité langagière (ou les activités langagières) de communication à évaluer Et le niveau d'évaluation

- Niveau d'évaluation : **A1-A2**
- *Activité(s) langagière(s) de communication entraînées* : **CE/EE/CO/EOC/EOI**
- *Activité(s) langagière(s) de communication évaluée(s)* : **CE/CO/EOI**



4. S'assurer de la conformité avec les programmes

Entrée programme :
« Modernité et tradition »

- **La vie quotidienne** et le cadre de vie :
- **Les relations usuelles**, la famille
- La ville, le quartier, l'école, la maison, les commerces, les transports
- **Les activités** : le travail en classe, les métiers, **les loisirs**
- **Les horaires**, les repas



Etape 2





2^{ème} étape

- ▶ Se mettre en position élève : jouer la tâche finale
- ▶ à partir de ce qui a été joué, lister les besoins en termes de savoirs et de savoir-faire.
- ▶ Classer les besoins : pragmatiques, sociolinguistiques...)
- ▶ Rédiger une grille de critères d'évaluation

Description des besoins

Besoins langagiers	Besoins pragmatiques	Besoins socio linguistiques
<ul style="list-style-type: none"> • Conversation téléphonique 	<ul style="list-style-type: none"> • Organiser le discours • Accepter, refuser • Justifier ses choix 	<ul style="list-style-type: none"> • Trato informal : tutoiement
<ul style="list-style-type: none"> • Jours de la semaine • Expression de l'heure • Prise de rendez-vous • Bref descriptif de film espagnol • Possibilité (puedo, no puedo...) • Obligation (Tengo que...) • Tournures affectives : (me encanta, me gusta, me apetece) • Le conditionnel (me gustaría, me encantaría...) 	<ul style="list-style-type: none"> • interroger 	<p style="text-align: center;">Culturel</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les horaires en Espagne • Le cinéma espagnol
	<ul style="list-style-type: none"> • Prononcer 	

Critères d'évaluation EOI

Travail complet	Langue	Prononciation
1/ Ouverture Conversación telefónica /saludar	Lexique	Bonne prononciation des lettres spécifiques à l'espagnol
2/ Présentation ou réponses: presentarse proponer aceptar/rechazar	Grammaire	Accentuation acceptable
3/ Le Rendez-vous película/ Día/ Horario//lugar	Conjugaison	Intonation respectée
4/ Fermeture Dar las gracias/ despedirse		



Etape 3







3^{ème} étape

- Penser à la **fiche de négociation**
- Etablir une grille de critères d'évaluation à mettre en relation avec les descripteurs du cadre.

Fiche de négociation de projet

<p><u>Para realizar este proyecto,...</u> <u>tengo que aprender a:</u></p>		
1. Expresar la hora		
2. llamar por teléfono para quedar: Saludar-proponer-aceptar-rechazar- despedirme		
3. <u>Hablar de películas</u> <u>Tipo de película-¿dónde se puede ver?</u> <u>¿De qué trata?</u>		
4. Pronunciar correctamente		



Etape 4



4^{ème} étape

Trouver les supports

- dosage à faire : envisager d'avoir recours à toutes les activités langagières de communication (ACL) au cours de la séquence:
EO/EC/EE/EOC/EOI

Choix des supports

ETAPE 1	ETAPE 2	ETAPE 3
Exprimer l'heure	Conversation téléphonique + activités	Quedar : prendre et donner rendez-vous
Dossier heure, a mí me encanta: * Iván enseña a su sobrino a decir la hora (CO) * Relojes (exercice) * Horario escolar (CO)	*Conversations téléphoniques : 3 CO du manuel : Marco Común, A2 *Extrait de la série "Cuéntame cómo pasó" (última temporada : María José llama a Inés para invitarla al festival de cine de Valladolid)	•¿ <i>Quedamos?</i> CE • Carteles de cine + sinopsis CE



Etape 5



5^{ème} étape

- **Analyser les supports choisis** et leur spécificité (Mise à plat)
- à partir de cette analyse, **trouver les fils conducteurs qui vont permettre de déterminer les activités à faire faire** aux élèves pour les amener à s'entraîner sur une partie de la tâche finale
- **Elaborer les activités et les consignes correspondantes** -> préparer les différentes séances.

ETAPE 1. Apprendre à dire l'heure (A mí me encanta, 1^{ère} année)

Exercices divers visant à faire apprendre à dire l'heure

CO -> EO

1. Escucha la grabación y apunta las palabras que entiendes
2. Explica la situación
3. Haz el ejercicio

Pour créer un automatisme, partie des explications de Iván à apprendre par cœur

(Es la...../Son las.....)

COMIENZA... → Comprendre l'expression de l'heure •••

Aprender la hora

1 OBSERVA Y HABLA

Mateo quiere enseñarle la hora a su primo (son petit cousin) Iván con el reloj siguiente. Observa el dibujo, lee y memoriza las palabras relacionadas con la hora.



Iván escuchando a Mateo.



2 ESCUCHA Y ESCRIBE pista 1

- 1 Escucha las explicaciones de Mateo a Iván y completa estas frases.
 1. Primero tienes que saber que la ... corta marca las ...
 2. La aguja ... marca los ...
 3. En el reloj, es la
 4. Desplazo la aguja corta y son las ... ahora son las ... son las ...
 5. Si hay minutos después de la hora digo Por ejemplo, es la una y Son las ... y veinticinco. Son las ... y media.
 6. Si faltan (s'il manque) minutos digo Por ejemplo, es la una **menos** ... son las ocho **menos** ... son las ... **menos** diez.
- 2 Prepara seis relojes en tu cuaderno. Luego escucha otra vez el diálogo y escribe en tus relojes 6 de las 10 horas que indica Mateo.

HAY QUE SABER

L'expression de l'heure

Es la una. Pour dire « Il est 1h00 », on utilise ser à la 3^{es} pers. du sing. Pour dire « Il est 2 / 3 / 4h... », on utilise ser à la 3^{es} pers. du plur. Le chiffre de l'heure est toujours précédé de l'article défini la ou las.

DE REPASO

Le verbe ser

soy	somos	uno	cuatro
eres	sois	dos	cinco
es	son	tres	seis...

• Pr. Gr. p. 174 (année 1) et 171 (année 2)

Comunica •••

→ Pour demander l'heure :
- dans la vie courante : Por favor, ¿qué hora es? ¿Qué hora tienes / tiene usted?
- plus poliment : ¿Perdón, me podría decir qué hora es?

→ Pour dire l'heure :
- Es la una y dos.
- Son las tres **menos** veinte.
- Es la una **en punto**.

4 • Cuatro A la hora señalada

ETAPE 1

(Gente joven, 1^{ère} année)

CO - EE - EO

1. Écouter pour compléter l'EDT

-> travail sur les jours, les horaires et matières scolaires

2. Comparaison EDT de Patricia et notre EDT

Objectif langue :

-retour sur l'heure

-A las...../ A la

-Comparaison

-Me gusta/no me gusta el horario de.....

+ justification

8. EL HORARIO DE PATRICIA



A Patricia acaba de empezar el curso y no ha copiado su horario. ¿La ayudas? Primero copia la página de su horario en tu cuaderno, y después escucha a su profesor y complétalo.

	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
9:00–10:00					
10:00–11:00					
R	E	C	R	E	O
11:30–12:30/ 13:00					
C	O	M	I	D	A
15:00–16:00					
16:00–17:00					

Matemáticas, lunes,
miércoles y viernes

Etape 2 : téléphoner

Exercices CO-EO-EE

1. Ordena la siguiente conversación telefónica.

UN MOMENTO, POR FAVOR. QUERÍA HABLAR CON EL SEÑOR GÓMEZ, POR FAVOR. ¿DE PARTE DE QUIÉN? ¿DÍGAMME? GRACIAS. DE JUAN ESTIVAL.

2. Escucha la conversación y comprueba tus respuestas. Después, lee la conversación en alto.

3. Rellena los huecos con la frase correspondiente y relaciona cada situación con un dibujo.

a En este momento no puede ponerse. ¿Quiere dejar algún recado? b Sí, soy yo.

c Creo que se equivocó de número. d Un momento, por favor.

1 —¿Está Marisa?
—Marisa, soy Laura.

2 —Diga.
—¿Está Maite?
—Sí, ¿le puede decir que le ha llamado el señor Suárez?
—Perfecto, yo se lo digo.

3 —Hola, ¿está Tomás?
—Ah, perdona.

4 —Hotel Buendía, dígame.
—La habitación 405, por favor.
—Gracias.

4. Escucha las conversaciones y comprueba tus respuestas. Después, graba los diálogos y compara con el audio.

5. Forma frases completas añadiendo las palabras necesarias.

a) Quería / hablar / Nieves. *Quería hablar con Nieves.*
b) puede / decir / ha llamado Federico? _____
c) Si / yo / digo _____
d) ¿Parte / quién? _____
e) ¿Quiere / dejar / recado? _____

6. Rellena los huecos.

—¿ _____ Nieves?
—En este momento está hablando por la otra línea. ¿Quiere _____ ?
—Sí, ¿ _____ que ha llamado Carlos?
—Vale. _____

—¿ _____ Luis?
—Sí, ¿ _____ ?
—De Óscar.
—Ahora se pone. _____

7. Escucha y comprueba tus respuestas. A continuación, graba los diálogos y compara.

8. Ordena la siguiente conversación telefónica para quedar.

1 ¿TE APETECE TOMAR ALGO ESTA TARDE? ¿A LAS NUEVE? ¿TE VIENE BIEN A LAS OCHO Y MEDIA EN LA MODERNA?
¿PUEDE SER UN POCO MÁS TARDE? PERFECTO. VALE, ¿CÓMO QUEDAMOS?

9. Completa las siguientes conversaciones. Después, léelas en voz alta.

—¿Está Dani?
—Hola, Dani, ¿te apetece ir a ver *La mala educación*?
—¿Qué te parece a las siete y cuarto en la puerta de los cines Reimona?

—¿Dígame?
—No, en este momento no está. ¿Quieres dejar algún recado?
—Francisco, vale, yo se lo digo.
—De nada.

—¿Está Teodoro?
—De Ernesto.
—Muchas gracias.

Objectif langue : apprendre à prendre rendez-vous (les codes de la conversation téléphonique commencer, demander, terminer)
Evaluation formative en binômes : oralement, improviser une conversation téléphonique pour proposer un rendez-vous (EOI)

Etape 2 : conversation téléphonique authentique

Objectifs

- 1. repérer (retrouver) dans la conversation les mots et éléments connus

- 2. guide d'écoute pour donner du sens :
 - -> qui parle
 - -> de quoi parlent-elles?
 - -> introduire la notion de cinéma (festival de cine de Valladolid)
 - Futur : irán

Extrait de la série:

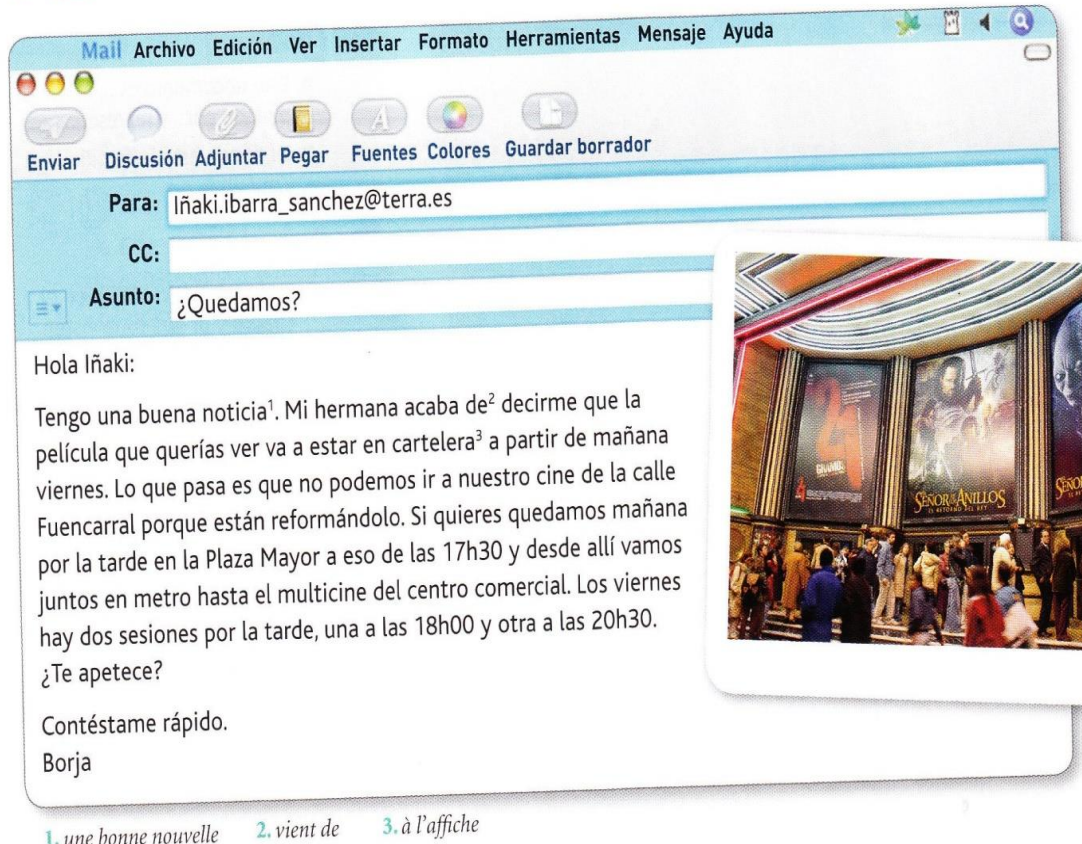
« cuéntame cómo pasó »



Etape 3 : ¿Quedamos ? (Juntos , 2^{ème} année)

CE -> EE -> EO

¿Quedamos?



Mail Archivo Edición Ver Insertar Formato Herramientas Mensaje Ayuda

Enviar Discusión Adjuntar Pegar Fuentes Colores Guardar borrador

Para: Iñaki.ibarra_sanchez@terra.es


CC:

Asunto: ¿Quedamos?

Hola Iñaki:

Tengo una buena noticia¹. Mi hermana acaba de² decirme que la película que querías ver va a estar en cartelera³ a partir de mañana viernes. Lo que pasa es que no podemos ir a nuestro cine de la calle Fuencarral porque están reformándolo. Si quieres quedamos mañana por la tarde en la Plaza Mayor a eso de las 17h30 y desde allí vamos juntos en metro hasta el multicine del centro comercial. Los viernes hay dos sesiones por la tarde, una a las 18h00 y otra a las 20h30. ¿Te apetece?

Contéstame rápido.
Borja



1. une bonne nouvelle 2. vient de 3. à l'affiche

1. Assurer la compréhension (CE) -> repérages : qui parle, à qui, de quoi, pourquoi?
 2. -> repérages : toutes les informations liées au rendez-vous (lieu, horaire)
 3. Atelier d'écriture :
Transformer le texte en conversation téléphonique visant à prendre rendez-vous. Toutes les informations relevées lors de la phase de CE devront être réutilisées. Le futur va réapparaître de même que tout ce qui a été vu dans les exercices sur les conversations tél.
3. Apprendre par cœur le dialogue et le jouer devant la classe

Remarque: il ne s'agit pas ici d'EOI mais d'un écrit oralisé qui aura été au préalable corrigé par le professeur et aura permis :

-De **s'approprier** la langue de la prise de rendez-vous, de la justification, ..

-De **mémoriser** la langue appropriée

De travailler la **prononciation**

-D'**introduire « le cinéma »**

Travail de groupes :

CE/EOI/EOC

Objectifs:

-Comprendre un texte écrit

-Sélectionner des informations précises

-S'entraîner à restituer ces informations sous forme d'EOI (réponses aux questions des camarades)

-S'entraîner à poser des questions aux camarades des autres groupes

Género: Drama

Origen: Argentina, España

Sinopsis

Infancia Clandestina es la historia de Juan, un niño de 12 años, y su familia. Es una historia de militancias, de clandestinidad y de amores. Donde los deseos se pueden convertir en realidad y también pueden desaparecer. Donde se puede ser feliz y también desdichado. Juan está clandestino, tiene otro nombre al igual que toda su familia: Su mamá Charo, su papá Daniel y su adorado Tío Beto. Juan se llama Ernesto. En el barrio y en la escuela lo conocen así. Pero en su casa es simplemente Juan. Estos dos mundo, Juan y Ernesto, conviven, colisionan y se retroalimentan hasta un punto en que Juan no podrá sostenerlo más y querrá comenzar su propia clandestinidad con su gran amor que es María, una niña que conoce en la escuela.

Título

Actores

Género

Protagonistas

Lugar-país-época

¿De qué trata?



Mise en commun : EOI – EOC

Actores			
Título			
Género			
Protagonistas			
Lugar-país-época			
Tema(s)			

Objectifs et Mise en œuvre

➤ Objectifs:

1. Acquérir les **connaissances linguistiques** nécessaires pour parler d'un film à partir de documents authentiques (carteles y sinopsis)
2. **S'entraîner à l'EOI** : comprendre et répondre

➤ Mise en œuvre

1. **EOI** : Les élèves du groupe vont au tableau et répondent aux questions de leurs camarades (directement sur le film, mais également sur : ¿puedes repetir por favor? ¿Cómo se escribe? ¿Puedes deletrear etc.)
2. **EOC** : Quand toutes les informations ont été données, un élève de la salle (ils ont pris des notes sur leur fiche) récapitule
3. **EOI** : 2 élèves du groupe improvisent une conversation sur le film
-> entraînement au projet final (**évaluation formative**)



Etape 6





6^{ème} étape

Tâche finale du concepteur du scénario :

- reprendre tout le déroulé du scénario (tous les supports, toutes les activités) et vérifier qu'ils sont bien en cohérence avec la réalisation de la tâche finale.
- Grille d'évaluation



EVALUATIONS





Formatives



1. **Contrôle de connaissances** : interrogation sur l'heure (EE)
2. **Evaluation formative 1 en binômes EOI** : oralement, improviser une conversation téléphonique pour proposer un rendez-vous
3. **Evaluations formatives 2 et 3: correction des ateliers d'écriture (EE) + récitation des dialogues** -> objectif mémoriser et porter un regard critique sur les prestations des autres binômes (s'appropriier les critères d'évaluation)
4. **EOI : 2 élèves du groupe improvisent une conversation sur le film** -> entraînement au projet final



Sommatives : EOI – CO - CE

Les élèves seront évalués en sommatif au fur et à mesure du déroulé de la séquence :

1. En milieu de 2^{ème} étape, fin d'un cycle d'entraînement à la CO : **évaluation CO**
2. A la fin de l'étape 3, fin d'un cycle d'entraînement à la CE + fin de la séquence:

Évaluations CE + EOI (projet)

1. Evaluation par compétences (socle commun)

ACL	ITEMS	Acquis	En voie d'acquisition	Non acquis
RÉAGIR ET DIALOGUER	Établir un contact social			
	Dialoguer sur des sujets familiaux			
	Demander et donner des informations			
	Réagir à des propositions			
ÉCOUTER ET COMPRENDRE	Comprendre les points essentiels d'un message oral (conversation, information, récit, exposé)			
LIRE	Comprendre le sens général de documents écrits			
	Savoir repérer des informations dans un texte			



4. Monter une séance



Retour vers la théorie

Vision d'ensemble

Programmation

Organisation logique de séquences, en lien avec les programmes officiels



Séquence

Ensemble continu ou discontinu de séances, articulées entre elles dans le temps et organisées autour d'une ou plusieurs activités en vue d'atteindre des objectifs fixés par les programmes d'enseignement



Séance

Mise en œuvre, généralement sur une plage de 55minutes, de la séance préparée en amont sur le papier.



La séance

55 minutes de cours comprenant:

- 1 reprise
- 1 mise au travail des élèves à partir d'un ou plusieurs supports
- Un travail langue + sens à partir du ou des supports proposés que l'on pourrait également nommer :
« entraînement »
- Une fixation écrite des points travaillés
- La PRL
- Des consignes de travail pour le cours suivant



Remarque

- Dans le préambule commun du programme des collèges LV palier 1 (BO hors série N° 6 du 25 août 2005, le terme « **entraîner** » apparaît plusieurs fois en lien avec les ACL.
- Les phases d'entraînement « rigoureux et progressif » sont **indispensables et ne doivent pas être confondus avec la vérification ou l'évaluation.**



Donc, une
redéfinition des
termes s'impose



Entraîner c'est :

- Aider l'élève à **mettre en place et à améliorer des stratégies** (d'écoute et de lecture)
- **Lui donner les moyens de** comprendre et **d'accéder au sens**
- Faire en **sorte qu'il s'approprie un savoir et un savoir faire** qu'il pourra transférer dans d'autres situations
- L'amener vers **une plus grande autonomie**

Du A2 au B1 : résultat attendu

(Tableau issu du préambule commun)

RÉCEPTION

	A2	B1
ORAL	comprendre une intervention brève si elle est claire et simple	comprendre les points essentiels d'une intervention énoncée dans un langage clair et standard
ECRIT	comprendre des textes courts et simples	comprendre des textes essentiellement rédigés dans une langue courante sur des sujets concrets ou abstraits, relatifs aux domaines familiers

PRODUCTION

	A2	B1
ORAL	produire en termes simples des énoncés sur les gens et les choses	s'exprimer de manière simple sur des sujets variés
ECRIT	écrire des énoncés simples et brefs	rédigier un texte articulé et cohérent sur des sujets concrets ou abstraits relatifs aux domaines familiers

INTERACTION¹

	A2	B1
ORAL	interagir de façon simple avec un débit adapté et des reformulations	faire face à des situations variées avec une relative aisance

Compréhension de l'oral, P.5 (CO)

1. Compréhension de l'oral

L'élève sera capable de comprendre les points essentiels d'une intervention énoncée dans un langage clair et standard

Exemples d'interventions	Déclencheurs (Supports : documents/situations/ personnes ressources)	Stratégies
Instructions et consignes détaillées	<ul style="list-style-type: none">- Situations de classe- Vie courante- Voyages à l'étranger	L'élève aura pris l'habitude de : <ul style="list-style-type: none">- utiliser les indices extralinguistiques (visuels et sonores)- s'appuyer sur la situation d'énonciation (qui parle, où, quand ?)
Informations	<ul style="list-style-type: none">- Enregistrements audio/vidéo d'environ une minute (Interviews, extraits de discours, bulletins d'information, publicités, extraits de films documentaires ou de fiction)	<ul style="list-style-type: none">- repérer des champs lexicaux- se concentrer pour mémoriser à court terme
Conversations	<ul style="list-style-type: none">- Recours à un locuteur natif, un assistant, visiteur natif...- Visioconférences	<ul style="list-style-type: none">- déduire un sentiment à partir d'une intonation- reconstruire du sens à partir d'éléments significatifs (selon les langues, accents de phrase, accents de mots, ordre des mots, mots-clés)- s'appuyer sur des indices culturels
Récits	<ul style="list-style-type: none">- Histoires courtes, extraits de pièces de théâtre à caractère narratif, textes de chansons...	<ul style="list-style-type: none">- repérer les articulations logiques du discours- déduire le sens des mots inconnus à partir du contexte
Exposés courts		



Autrement dit

On entraîne à

- **Discriminer** (travail sur la prononciation)
- **Repérer** (bruits signifiants, sons, mots connus, expressions, éléments lexicaux et/ou grammaticaux, intonation, accents des locuteurs...)
- **Mémoriser** à court terme (répéter), à moyen terme (réutiliser), à long terme (transférer)
- **Faire une synthèse**

Compréhension de l'écrit, P.7 (CO)

Compréhension de l'écrit		
ÊTRE CAPABLE DE COMPRENDRE DES TEXTES COURTS ET SIMPLES		
Exemples de textes	Exemples supports / documents / situations	Stratégies
<ul style="list-style-type: none">- instructions et consignes- correspondance - textes informatifs ou de fiction - littérature enfantine	<ul style="list-style-type: none">- énoncés d'exercices, recettes- cartes postales, messages électroniques, lettres- horaires, cartes, plans, signalétique urbaine- prospectus, programmes de télévision, menus- extraits de contes, poèmes	<p>L'élève aura pris l'habitude de :</p> <ul style="list-style-type: none">- s'appuyer sur les indices para-textuels pour identifier la nature du document et formuler des hypothèses sur son contenu- repérer des éléments significatifs (graphiques syntaxiques, morphologiques, lexicaux et culturels) lui permettant de reconstruire le sens du texte- inférer le sens de ce qui est inconnu à partir de ce qu'il comprend

Autrement dit, on entraîne à :

➤ Anticiper

- à partir d'images, du titre, du type de document...

➤ Repérer et identifier :

- Les mots transparents,
- les mots connus,
- les différentes dénomination d'un personnage, d'un objet, d'un lieu
- Les mots de liaison
- Les indices de chronologie
- La situation d'énonciation
- Les champs lexicaux

➤ Deviner le sens d'un mot

- à partir du contexte, de sa racine

➤ Établir des liens

➤ Emettre des hypothèses lors des mises en commun partielles

- et à partir de ces hypothèses, partir à la recherche de confirmation ou infirmation



Remarque

- Repérer des mots isolés n'est pas comprendre
- Cocher des mots, des phrases, des affirmations sur une grille n'est pas comprendre



Comment faire sans grille?

- Faire écouter/lire le document avec des consignes successives et une reconstitution du message à partir des hypothèses validées par des écoutes/lectures renouvelées partielles ou totales
- Faire classer les informations (sous forme de tableaux par exemple)
- Faire relier les informations

Donc :

- le guide de compréhension va dépendre de la manière d'avancer des élèves



Réflexion à partir d'un exemple issu d'un manuel de collège

➤ Question :

Comment éviter le cours classique questions/réponses en favorisant des mises en activité qui permettront :

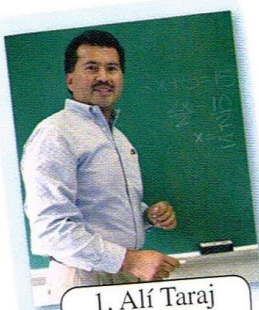
- de comprendre **(CO)**
- De dire ce que l'on a compris (acquisition de connaissances (outils linguistiques) **(EO)**)
- De transférer les connaissances acquises **(EOI)**

Document : image + son

Plantilla de profesores

1 OBSERVA Y HABLA

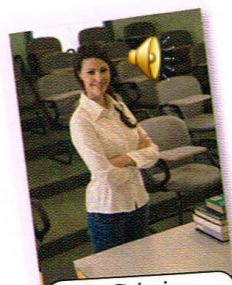
Fíjate en la apariencia de estos profesores e intenta adivinar su carácter.



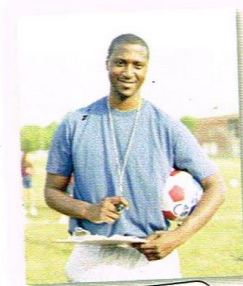
1. Alf Taraj
Martínez



2. Fina
López Cano



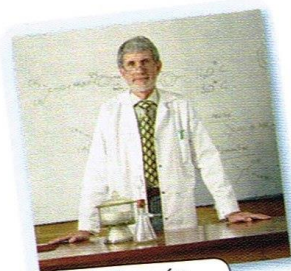
3. Cristina
Díaz Fuentes



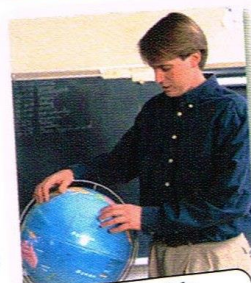
4. Carlos
Valdés Pérez



5. Ángeles
Morales Gómez



6. Ramón
Ortega Puig



7. Pablo
Campos Vega



8. Sofía
García Preysler

AYUDA

El carácter (ser)

aburrido(a):
ennuyeux(euse)
apasionante
autoritario(a)
comprensivo(a)
risueño(a): *souriant(e)*
serio(a)
simpático(a)

La apariencia (ser)

clásico(a)
sencillo(a): *simple*
sofisticado(a)



Mes propositions

Objectifs :

- **1. Comprendre une intervention orale pour compléter un tableau (CO)**
- **2. langue** : lexique de l'école, de la description physique et morale. Ser pour définir, parecer, gustar. Justifier un point de vue.
- **3. Utiliser la langue mémorisée pour participer à 2 jeux de rôles (EOC/EOI)**



1^{ère} séance : Mobiliser ses connaissances et enrichir son vocabulaire

1. **Activité d'anticipation** (2 minutes) à partir des images
2. **CO : escucha para completar una tabla**
 - Rechercher les thèmes traités dans les présentations des professeurs
 - Compléter la colonne de chaque professeur (le tableau complété sera publié sur le Blog)

Guide d'écoute rempli au fur et à mesure et déposé sur le blog

	1	2	3	4	5	6	7	8
Identidad	Alí taraj martínez	Fina López Cano	Cristina Diaz Fuentes	Carlos Valdés Pérez	Angeles Morales Gómez	Ramón Ortega Puig	Pablo Campos Vega	Sofía García Preysler
Edad	34	42	28	30	35	58	29	31
Asignatura	Matemáticas	Música	Las artes plásticas	Deporte	Lengua española	Ciencias	Sociales	Inglés
Carácter	Simpático	Entusiasta	Sofisticada y original	hiperactivo	Alegre , comprensiva	Serio, amable		Distante y reservada
gustos		La ópera la música actual				Odia la geología		
Manera de enseñar	Demostrar que todos los alumnos pueden entender las matemáticas	Estar de buen humor	Organizar talleres	Tener energía		Organizar excursiones	-Contar anécdotas -No aburrir a los alumnos	Canciones inglesas

Consigne de travail à la maison

Préparer les 2 sujets suivants (à l'oral) :

1. Soy el profesor ideal
2. Soy un profesor horrible

2^{ème} séance : jeux de rôles

- ▶ **Situation 1** : 4 élèves sont désignés pour aller au tableau. Un rôle leur est attribué (professeur idéal, professeur odieux, professeur normal-sympa, professeur moyennement sympathique)
 - **Réunion parents-professeurs** : les professeurs se présentent et répondent aux questions des parents (Les élèves de la classe prennent des notes comme s'ils étaient des parents d'élèves) -> **EOC/EOI**
 - **récapitulation rapide** au tableau des interventions de chaque « professeur » (Trace écrite : -> phrases + lexique)

(Au moins 2 groupes passent au tableau)

- ▶ **Situation 2** (Binômes):
 - **Después de la reunión, 2 padres de alumnos cuyos hijos no están en la misma clase intercambian impresiones sobre los profesores de sus hijos -> **EOI** : improvisation en entraînement**

■ **Consigne de travail** : être capable de jouer la conversation

Propositions du manuel

Fíjate en la apariencia de estos profesores e intenta adivinar su carácter.



1. Ali Taraj
Martínez



2. Fina
López Cano



3. Cristina
Díaz Fuentes



4. Carlos
Valdés Pérez



5. Angeles
Morales Gómez



6. Ramón
Ortega Puig



7. Pablo
Campos Vega



8. Sofía
García Preysler

AYUDA

El carácter (ser)

aburrido(a):
ennuyeux(euse)
apasionante
autoritario(a)
comprensivo(a)
risueño(a): *souriant(e)*
serio(a)
simpático(a)

La apariencia (ser)

clásico(a)
sencillo(a): *simple*
sofisticado(a)

2 ESCUCHA, ESCRIBE Y HABLA CD1 - pista 19

Los profesores se presentan. Escucha la grabación y apunta la edad, el carácter y la asignatura correspondiente a cada profesor. Luego, preséntalos. p. 11

Carlos tiene... años. Es... y es profesor de...

3 ESCRIBE

Inventa tu plantilla ideal: haz el retrato de dos profesores imaginarios. *Mi profesor de... tiene... y es...*

DE REPASO

Les deux verbes être : ser et estar Gr. p. 36-37

Soy una persona alegre. → **ser + nom commun.**

Soy amable. → **ser + adjectif.**

Estoy muy contento. → **estar + adjectif.**

Está decidido. → **estar + participe passé.**

Les comparatifs Pr. Gr. p. 166

Soy **más** inglesa **que** española.

Tengo **tanta** energía **como** los adolescentes.

Les pronoms démonstratifs Pr. Gr. p. 167

Éste sí que es duro.

Ésa sí que es comprensiva.

Comunica...

→ **Pour faire un portrait moral :**
Es una persona buena / tímida.

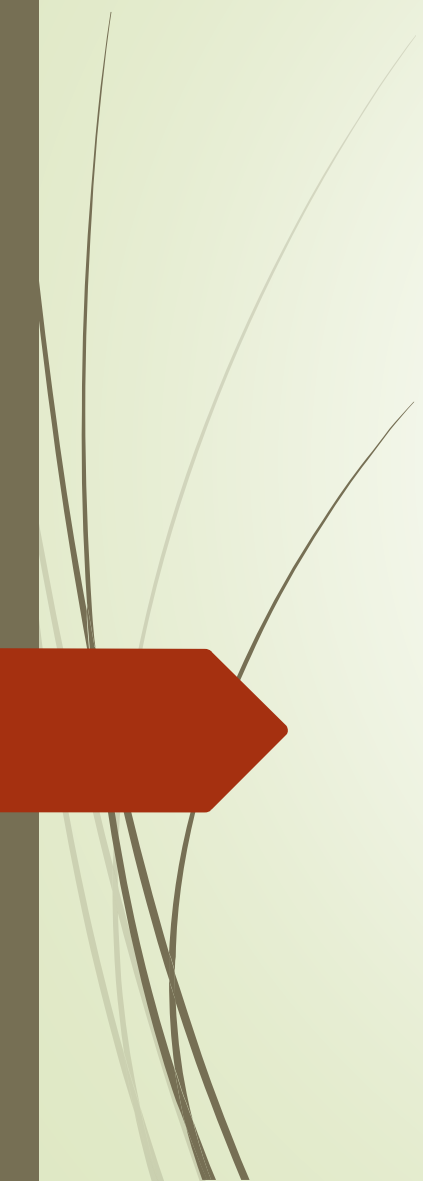
→ **Pour parler de son état :**
Me siento a gusto. *Je me sens à l'aise.*

→ **Pour insister :**
¡Éste sí que es...! *Celui-ci est vraiment...!*

→ **Pour mettre en garde :**
¡Cuidado con ése(a)! *Attention à celui-ci / celle-ci!*

28 • Veintiocho

Secuencia 2 • Volver...



II. Monter la/les
première/s séance/s
de l'année?

Rappel : la préparation

- S'effectue à partir de la mise à plat détaillée du ou des supports choisis
- Doit être détaillée
- Ne doit pas fonctionner sur une batterie de questions -> *favorise le cours frontal*
- Les mises en activité des élèves doivent être détaillées et doivent prévoir un travail sur 2 ACL en parallèle : Compréhension/expression
- Les consignes doivent être prévues.
- Il est conseillé d'anticiper TE et Consignes de travail pour la fois suivante

Projet de fin de séquence

Mise en relation avec le programme

-Niveau CECRL et classe :

-Entrée programme :

Le travail reporté sur ce tableau doit être issu de la mise à plat du support choisi

Mise en œuvre

Séance N°
Titre du document

Objectif(s) sens

Objectifs langue
(nouvelles acquisitions)

Fixation écrite possible et PRL
(à faire évoluer en fonction du déroulé du cours)

Consigne de travail possible
(à faire évoluer en fonction du déroulé du cours)

Travail de mémorisation (obligatoire) :

Travail écrit (facultatif)

1. Mise en activité 1

-Modalité de travail (plénière – groupes – binômes ...)

-ACL travaillées (**toujours une en réception et une en expression**)

-Consigne de mise en activité :

-Descriptif de mise en activité :

2. Mise en activité 2

-Modalité de travail (plénière – groupes – binômes ...)

-ACL travaillées (**toujours une en réception et une en expression**)

-Consigne de mise en activité :

-Descriptif de mise en activité :

→ Selon le nombre de mises en activité différentes pendant la séance

Proposition d'outil, aide à la préparation

Bibliographie

- CONSEIL DE L'EUROPE (2001), *Cadre européen commun de référence pour les langues. Apprendre, enseigner, évaluer*, Ed. Didier.
- Le Cadre, en espagnol :
Marco comun europeo de referencia para las lenguas.
<http://cvc.cervantes.es/obref/marco/>
- DENYER M., (2006), *la perspective actionnelle définie par le CECR et ses répercussions dans l'enseignement des langues*, 1ère rencontre « Difusion FLE Barcelona» la perspective actionnelle : tâches et projet, 17 et 18 novembre 2006
- GOULLIER F., *les outils du conseil de l'Europe en classe de langues*, Cadre Européen commun et Portfolios, Ed. Didier, 2005.
- LALLEMENT B., PIERRET N., *l'essentiel du CECR pour les langues, école, collège, lycée*, Hachette éducation, 2007.
- PUREN C. (2006), *de l'approche communicative à la perspective actionnelle*, in *le français dans le monde*, n°347, Ed. CLE International.
- BOURGUIGNON C, conférence du 10 mars 2007 à l'APLV: "**Apprendre et enseigner les langues dans la perspective actionnelle : le scénario d'apprentissage-action**" <http://www.aplv-languesmodernes.org/?article865>