

Fiche méthode 8

Comment faire une affiche ?

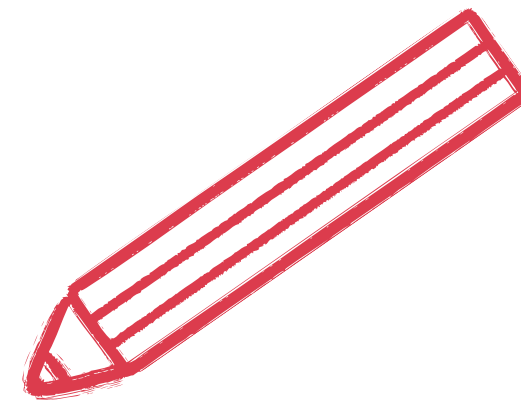
Contenu

- J'effectue des recherches sur mon sujet.
- Je prends des notes.
- Je réponds aux questions "Qui ?", "Quoi ?", "Quand ?", "Où ?", "Pourquoi ?", "Comment ?"



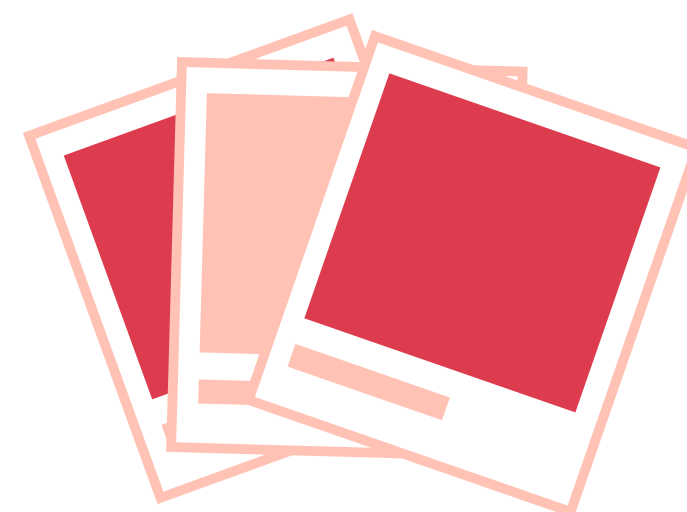
Texte

A partir de mes recherches, je rédige des textes courts avec les informations essentielles.



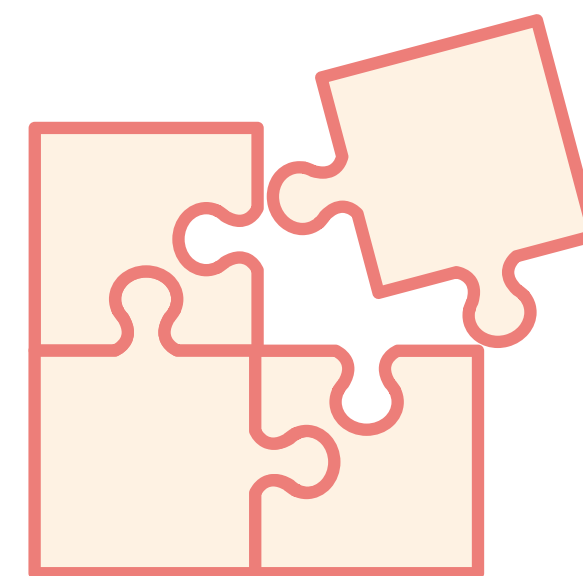
Illustrations

Je choisis des images (photos, schémas...) qui complètent le texte et sont en rapport avec le sujet.



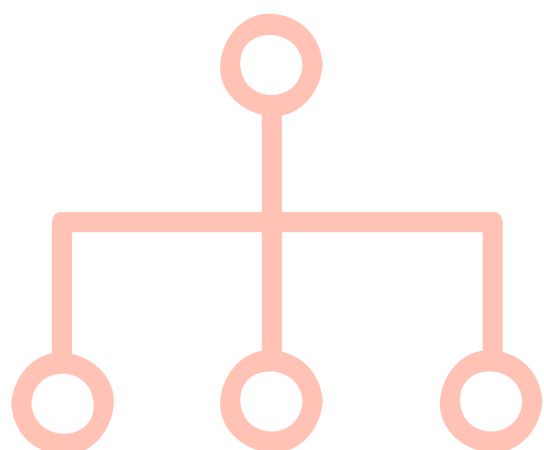
Lisibilité

- Mon affiche doit être lisible de loin.
- Je prends soin à ce qu'elle soit aérée, pas trop chargée en texte ou en images.



Hiérarchisation

Les informations doivent être organisées : je donne un titre, des sous-titres à chaque paragraphe ou encart.



Mise en page

Je prends soin de réfléchir à la composition de mon affiche avant de me lancer : où mettre le titre ? les sous-parties ? les illustrations ? Les liens entre les différents éléments sont-ils logiques ?

Sources

En bas de son affiche, en caractères moins gros, on indique les sources des informations et des images.