

Mon compte-rendu de stage en anglais



La date de ton stage arrive à grands pas... Comme tu le sais, tu devras écrire un rapport de stage afin de rendre compte de cette première expérience dans le monde professionnel. Aussi, voici un document qui te permettra de savoir précisément ce qu'on attend de toi **en ce qui concerne l'anglais**.

CONSIGNE	ACTIVITES LANGAGIERES	COMPETENCES
Dans ton rapport de stage, tu vas devoir écrire une partie en langue anglaise. Il s'agira en effet de rédiger un compte-rendu d'une page au moins .	-Ecrire	-Structurer mon écrit -Mobiliser les outils pour écrire, corriger, modifier mon écrit -Rendre compte
Pour l'oral de stage, il s'agira d'être capable de répondre à quelques questions posées par le jury en anglais.	-Réagir et dialoguer	-Réagir spontanément à des sollicitations verbales en mobilisant des énoncés adéquats au contexte dans une succession d'échanges

Tu trouveras ci-dessous les contenus attendus pour le compte-rendu...

PARTIE 1 : INTRODUCTION

- Nom, prénom, âge et classe, intérêts/goûts (***I like/dislike...***)
- Lieu du stage, adresse et durée du stage
- Informations sur l'employeur : nom, nombre d'employés, secteur etc...
- Démarche pour trouver le stage



PARTIE 2 : DEVELOPPEMENT

- Horaires de travail (routine et transports)
- Missions effectuées pendant la semaine (***I had to + verbe...***)
- Qualités requises (***I needed to be...***)
- Points positifs/ négatifs de la semaine (***I liked... but I didn't like .../What I liked/disliked the most...***)

PARTIE 3 : CONCLUSION

- Compétences apprises et acquises (***I have learned...***)
- Regrets et satisfactions (***I regret + Verbe-ING/ I wish I + verbe au prétérit***)
- Lien stage/ projet professionnel (***I have chosen this internship because I would like to...***)
- Opinion sur le monde de travail par rapport au collègue (***I think that.../This experience has taught me that...***)



PARTIE 4 : REMERCIEMENTS

- Remerciements au collègue, chef d'établissement, employeur et professeurs (***I want to thank/give special thanks to...***)