3 étapes pour réussir son paragraphe argumenté

- 1. Analyser le sujet
  - dégager 2-3 parties
    - des thèmes sont indiqués directement par le sujet
    - les documents et les questions apportent les thèmes à développer
  - réécrire le sujet en questions simples
    - Qui ?
    - Quoi ?
    - Quand ?
    - Où ?
    - Comment ?
    - Pourquoi ?
- 2. chercher des informations au brouillon
  - je reprends les idées, notions, exemples développés grâce aux questions
  - je fais appel à mes connaissances en évitant le hors-sujet : mots-clés, notions, personnages, lieux, chiffres, dates voire repères
- 3. exposer au propre
  - je rédige une introduction
    - je présente le sujet (contexte...)
    - je reformule le sujet sous forme de question
    - je saute une ligne après l'introduction
  - je rédige 2-3 parties en argumentant
    - 15 à 20 lignes, pas +, pas -
    - j'utilise tous les documents. Je peux noter (doc 1) quand j'ai utilisé un exemple d'un document et je vérifie s'ils sont tous là
    - je saute une ligne entre les parties et avant la conclusion
  - je rédige une conclusion
    - je résume la réflexion et je réponds à la question
    - j'ouvre le sujet en évoquant la suite des événements (histoire) ou l'avenir (géo)
  - j'utilise des mots de liaison
    - pour ajouter un exemple
      - à titre d'exemple, par exemple
    - pour ajouter une idée complémentaire
      - dans le même ordre d'idée, de la même manière, à l'identique, pareillement, de plus, de même, d'autre part, aussi
    - pour opposer deux idées
      - mais, alors que, a contrario, à l'inverse, au contraire, en oppposition, contrairement à, même si
    - pour faire un lien de conséquence
      - par conséquent, donc, en conséquence, en effet
    - pour classer mes idées
      - premièrement, deuxièmement, troisièmement ; en premier lieu, en second lieu, en troisième lieu ; d'abord, ensuite, enfin
- Conseils
  - au brouillon, je ne rédige pas entièrement, c'est une perte de temps !
  - je rédige au présent
  - je saute des lignes
  - pas d'abréviations, de symboles
  - pas de phrase sans verbe
  - je fais des phrases simples et claires
  - les citations se font entre guillemets et la ligne est indiquée
  - je commence par une majuscule et je finis pas un point
  - j'écris lisiblement