

Fiche méthode

Rédiger une synthèse

Il s'agit d'organiser ses connaissances et les informations issues des documents de manière cohérente avec le sujet.

Pour cela, il faut être capable de concevoir une problématique, c'est-à-dire une question qui soit le fil directeur de votre réponse et de suivre un plan.

L'épreuve dure 3 heures (coefficient 3).

Vous devez réaliser une synthèse et une production graphique.

I Analyser le dossier documentaire

1. Lire d'abord les consignes

Ceci vous permet d'éviter le hors-sujet car le plan est indiqué.

Définir les mots-clés du sujet.

Repérer l'espace concerné.

Définir au brouillon les notions soulevées par les documents car elles doivent l'être dès leur évocation.

Identifier les thèmes soulevés par les documents en lien avec le plan.

2. Problématique et plan

Définir la problématique. Elle doit permettre d'englober les idées et les notions mises en évidence.

Élaborer au brouillon le plan détaillé. Reprendre le plan proposé dans les consignes. Éviter de le changer.

I/ ... II/ ...
1/ ... 1/ ...
2/ ... 2/ ...
3/ ... 3/ ...
4/ ... 4/ ...

3. L'analyse des documents

Vous devez lire les documents fournis par le sujet.

Attention ! Ils ne doivent pas faire l'objet d'une paraphrase systématique.

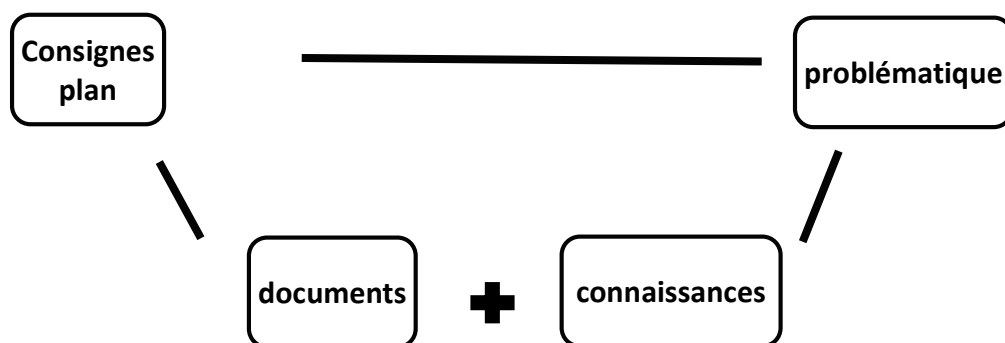
Au cours de cette lecture, vous devez :

- sélectionner les informations qui vous permettent de répondre aux consignes ;
- les classer en fonction des parties de votre devoir ;
- intégrer vos connaissances personnelles.

Rapporter chaque document à la partie du plan correspondante.

Vous pouvez sur votre brouillon compléter un tableau de ce type :

	idées/arguments/exemples	Partie du plan	Connaissances personnelles
Doc 1			
Doc 2			
Doc 3			
...			



II La Forme

Elle comporte une introduction, un développement et une conclusion.

L'introduction est composée de :

- la présentation du sujet : une accroche, une reformulation du sujet, la délimitation du cadre spatio-temporel (les espaces concernés et les informations historiques), les termes et notions géographiques à définir ;
- la problématique ;
- l'annonce du plan.

Le développement est composé d'une :

- 1^{ère} partie : 1^{ère} grande idée indiquée dans les consignes
 - 1^{er} paragraphe (sous-partie) : une idée, un argument, un ou plusieurs exemple(s)
 - 2^e paragraphe (sous-partie) : une idée, un argument, un ou plusieurs exemple(s)
 - ...
 - transition entre la 1^{ère} partie et la 2^e partie
- 2^e partie : 2^e grande idée
 - 1^{er} paragraphe (sous-partie) : une idée, un argument, un ou plusieurs exemple(s)
 - 2^e paragraphe (sous-partie) : une idée, un argument, un ou plusieurs exemple(s)

Le développement peut être composé de deux à quatre parties (voir les consignes), idem pour les paragraphes.

La conclusion est composée de :

- la réponse à la problématique en une ou deux phrases
- l'ouverture : elle élargit le sujet traité à une autre question, à un autre espace, à une autre échelle. A éviter si vous n'avez pas d'idée. Par contre, une ouverture pertinente valorise votre copie.

Remarques

Vous devez :

- faire des phrases : sujet, verbe, complément ;
- écrire lisiblement ;
- limiter les fautes d'orthographe et de grammaire en vous relisant ;
- faire des phrases courtes pour être clair et précis ;
- mettre entre guillemets les phrases des documents que vous citez ;
- Attention ! Ne pas recopier des paragraphes entiers (paraphrase)

Exemples de mots de liaison pour :

Ajouter un exemple	Ajouter une idée complémentaire à la phrase précédente	Mettre en opposition deux phrases	Mettre un lien de causalité entre deux phrases	Classer ses idées de façon ordonnée
A titre d'exemple... Par exemple... A ce sujet, ... l'exemple de... <i>Ne jamais écrire</i> « ex : »	Dans le même ordre d'idée, ... de la même manière, ... En outre... De plus...	Mais... Contrairement à... Or... Cependant... En revanche...	En conséquence... Par conséquent... Donc...	En premier lieu, ... En second lieu, ... En troisième lieu, Tout d'abord... Ensuite... Puis... Enfin...

Barème

Compétences	A savoir	Barème*
Mobiliser des connaissances, des notions et des repères	<p>Des connaissances personnelles précises.</p> <p>Usage d'un vocabulaire spécialisé, de notions.</p> <p>Des exemples complémentaires au dossier documentaire pour étayer la pensée.</p> <p>Des localisations précises et exploitées à plusieurs échelles.</p>	5 points
Trier, classer, hiérarchiser des informations et mettre en relation	<p>Le sens global des documents est compris et exploité.</p> <p>Le travail est structuré (plan visible, paragraphes, idées-forces ou sous-titres).</p> <p>Les informations sont hiérarchisées et nuancées.</p> <p>Les documents sont croisés.</p> <p>La mise en relation débouche sur une éventuelle critique des documents et peut conduire à en nuancer l'analyse.</p> <p>Un véritable jeu d'échelle est conduit et explicité (internationale, nationale, locale).</p>	5 points
Mener un diagnostic territorial	<p>La lecture des paysages est mise en relation avec des notions.</p> <p>Le territoire est analysé finement en termes de spécificités. Un grand nombre d'atouts et de contraintes sont relevés.</p> <p>Les acteurs à plusieurs échelles sont identifiés et leurs compétences sont maîtrisées.</p> <p>La dimension évolutive est présente (dynamiques, projection) et peut être mise en relation avec d'autres espaces (étapes de la mise en tourisme / évolution des pratiques touristiques / d'un tourisme de masse vers un tourisme durable).</p>	5 points
Représenter graphiquement (croquis ou schéma)	<p>Le choix des figurés est pertinent.</p> <p>Le croquis ou le schéma spatialisé comporte un titre problématisé.</p> <p>La légende est organisée pour répondre à la problématique.</p> <p>Les informations sont précises et totalement articulées avec le sujet.</p> <p>Le croquis ou le schéma est réalisé avec soin.</p> <p>Le candidat a inséré dans son écrit un ou plusieurs petits schémas (pour la valorisation).</p>	5 points

* le nombre de points par compétence peut légèrement varier en fonction du sujet.