

## Fiche méthode : étude critique de document(s) / terminale S

### Présentation de l'épreuve :

Le ou les documents (2 au max) sont assortis d'un titre, d'indications sur ses sources et d'une **consigne** visant à orienter l'analyse

Les types de documents en histoire- géographie	
<b>Les textes</b>	
	Texte politique : discours, programme d'un parti, d'un syndicat, manifeste, conférence de presse...
	Texte juridique ou législatif : loi, édit, ordonnance, décret, article de constitution...
	Texte sacré ou religieux : extrait de la Torah, de la Bible, du Coran, des Evangiles, bulle pontificale extrait d'un concile (assemblée d'évêques), encyclique (lettre du pape à tous les évêques)
	Article de presse, éditorial...
	Témoignage : journal intime, correspondance, mémoires, autobiographie...
	Texte littéraire, poème, roman, pièce de théâtre, pamphlet...
	Articles de géographes tirés de revues ou de livre de géographie
	Texte issu d'organismes officiels de l'Etat : Loi, arrêté ministériel, arrêté municipaux, textes issus des conseils régionaux ou généraux, directives municipaux, textes issus des conseils régionaux ou généraux, directives ministérielles...
<b>Les documents iconographiques</b>	
	Tableau, gravure, affiche, dessin, caricature, photographie, photomontage, image de film, affiche, publicité...
<b>Les documents cartographiques</b>	
	Carte descriptive, analytique, par anamorphose...
<b>Les statistiques</b>	
	Tableau statistique, graphique (en courbe, semi-circulaire ou circulaire, en barres, pyramidal...)

**Objectif de l'épreuve :** Evaluation de la capacité de l'élève à comprendre le contenu, l'apport et la portée de deux documents en montrant leur intérêt, leur contexte et leurs limites.

Il s'agit donc de produire, en 1h - 1h15 max, un texte rédigé et organisé qui analyse de manière approfondie un ou deux documents pour répondre à une consigne. Il faut montrer l'intérêt du /des document(s) et comment il(s) permet(tent) de comprendre et d'expliquer une situation historique ou géographique donnée. Il est nécessaire de montrer les limites de ce(s) document(s) : ce qui n'est pas dit, ce qui est partiel, inexact, faux... Vous devez donc faire preuve d'esprit critique. Si deux documents ont été proposés, il faut les confronter.

### Les étapes à suivre

#### Etape 1 : Au brouillon

- Définir les termes du sujet : il s'agit ici de présenter ce que la consigne attend de vous, en décortiquant chaque mot de la consigne. Il faut relier la consigne au thème du programme auquel elle se réfère et délimiter chronologiquement et géographiquement le sujet.
- Présenter les documents en mettant en évidence les points suivants : nature, auteur, destinataire, date, contexte, idées principales
- Sélectionner les informations, relever les informations importantes  
- Repérer les idées principales et secondaires.

Classer les idées essentielles autour de thèmes communs (deux ou trois maximums). Les idées secondaires vous serviront à vos paragraphes internes. Construire un tableau au brouillon est souvent utile pour classer rapidement et efficacement vos idées

Pour chaque thème, compléter à l'aide de connaissances. Elles sont indispensables pour renforcer l'analyse, éclairer et mettre en perspective le document.

#### 4. Montrer l'intérêt et les limites des documents :

- Déterminer la portée historique ou géographique des documents : ce qu'il permet de comprendre d'une situation ou d'un événement historique donné.

- Montrer les limites du document : comprendre en quoi ce document ne montre qu'une vision de l'événement ou du fait géographique (document incomplet, auteur partial, auteur qui fait des erreurs - volontaires ou non, ...). Les connaissances sont donc indispensables.

Thème	Éléments extrait du doc : Citation/ description ...	connaissances	Dimension critique
1 : _ _ _ _ _			
2 : _ _ _ _ _			
3 : _ _ _ _ _			

5. Construire un plan : les thèmes que vous avez précédemment dégagés seront vos titres de grandes parties. Pour chacune des parties, vous devez avoir (au moins) un argument, une citation/ description et des connaissances.

6. Réaliser une conclusion pour répondre à la consigne.

### *Etape 2 : sur la copie, rédigez la réponse à la consigne*

Réutiliser l'ensemble des éléments rédigés au brouillon pour répondre à la consigne.

- l'**introduction** : vous présenterez les documents et la consigne, puis vous annoncerez votre problématique et votre plan.

- le **développement** : chaque partie doit débuter par une phrase énonçant l'idée principale... et finir par une transition annonçant la suivante. Chaque partie (deux ou trois selon les thèmes dégagés au brouillon) et sous-partie doit être construite autour d'une idée et de quelques exemples appuyant cette idée. Comme il s'agit d'une étude critique de document, l'essentiel des exemples sera des citations (entre « ... »)/ description du document

- la **conclusion** : vous terminerez votre exercice par une courte conclusion résumant en quoi le document a permis de répondre à la consigne et soulignant la portée du document. Finissez votre conclusion par une ouverture...

**Petits conseils** : pensez à aérer votre devoir. Une bonne copie se reconnaît souvent s'il est possible d'identifier le plan sans lire la copie dans son intégralité. Il est donc indispensable de sauter des lignes entre les parties et de revenir à la ligne à chaque paragraphe. Pensez également à relire votre copie, notamment pour corriger les éventuelles fotes d'ortographe.