

En espagnol, tu auras besoin de créer des documents à plusieurs (diaporama...).
Pour accéder à cette fonctionnalité, le DIGISLIDE SANS CREATION DE COMPTE.

Quand, tu auras le lien de partage (sur pronote et/ou le blog) pour un travail en collaboration avec d'autres élèves de la classe, tu devras cliquer sur le lien:

Le lien:

<https://ladigitale.dev/digislides/>

CRÉER UNE PRÉSENTATION

NOM DU GROUPE

Réponse à
RETENIR

DIAPORAMA-PROGRAMA AMERICA LATINA:

Le lien pour ouvrir vos diaporamas (pour créer votre programme sur un pays d'Amérique latine) est disponible sur le BLOG.
Chaque diaporama porte le nom des membres du groupe et une réponse secrète à RETENIR! Créez vos diaporama (6 diapos) à plusieurs en même temps en partageant LE LIEN DU DIAPO AVEC LES AUTRES sur PADLET
<https://padlet.com/42espagnolprevert/trabajos-de-los-alumnos-de-4-me-oz6vz9bcr03dzddu>

Pour t'aider à taper les accents en espagnols, voici un peu d'aide:
Enfin, si tu as besoin de vocabulaire pour t'exprimer, NE LAISSE PAS GOOGLE FAIRE LE TRAVAIL A TA PLACE (les traductions automatiques sont souvent très mauvaises). Utilise plutôt LEXILOGOS Espagnol

https://www.lexilogos.com/espagnol_dictionnaire.htm

1

UTILISER LE CLAVIER NUMÉRIQUE :

En maintenant enfoncée la touche ALT du clavier (touche située à gauche de la barre d'espace) taper, sur le clavier numérique, le code à 3 chiffres correspondant au caractère voulu.

Par exemple, pour insérer le Ñ dans un texte :

- 1) Vérifier que le clavier numérique soit bien actif (touche num lk).
- 2) Appuyer sur la touche alt du clavier.
- 3) Tout en continuant d'appuyer sur la touche alt, taper les chiffres 1 puis 6 puis 5 sur le clavier numérique.
- 4) En relâchant la touche alt, le Ñ apparaîtra automatiquement.

Pour les lettres :	
á = alt + 160	Á = alt + 181
é = é	É = alt + 144
í = alt + 161	Í = alt + 214
ó = alt + 162	Ó = alt + 224
ú = alt + 163	Ú = alt + 233
ñ = alt + 164	Ñ = alt + 165
Pour la ponctuation :	
¿ = alt + 168	¡ = alt + 173