

COMMENT GERER UNE EVALUATION ECRITE ?

« la forme, c'est le fond qui remonte à la surface » (Victor Hugo)

	quoi ?	temps
1	le temps est limité : faire donc preuve d'efficacité dans la résolution des questions posées	
2	<p>Parcourir rapidement tout le sujet pour prendre connaissance des questions posées, des points et du temps prévu par exercice : ce « scan » permet de débiter sur ce qu'on sait bien faire pour se rassurer par exemple savoir où on va, quel est pour soi « le gros morceau », etc ..</p> <p>On ne découvre pas au fur et à mesure les difficultés, on les évalue d'abord pour mieux gérer les temps faibles et forts de sa rédaction afin, par exemple, de ne pas réserver la fin de l'épreuve à ce qui demande le plus d'attention, de réflexion alors que la fatigue risque de diminuer la lucidité et l'efficacité de la réflexion: Vous pouvez répondre dans le désordre, à condition de bien mettre le titre de l'exercice sur votre copie</p> <p>Si vous ne savez pas répondre à une question, ne vous acharnez pas : passez à la question ou à l'exercice suivant</p> <p>astuce : le barème indicatif renseigne sur le degré d'importance de chaque exercice</p>	5 min
3	<p>Lire attentivement les consignes :</p> <p>Bien identifier :</p> <ul style="list-style-type: none"> - les verbes d'actions dans la consigne : ils indiquent les actions à accomplir - le mode de production attendu : texte, texte + schéma, autre ... <p>S'il n'est pas précisé, on est libre de nos choix. En revanche si le libellé est « A l'aide d'un schéma, vous ferez ... », vous êtes obligés d'accompagner votre réponse d'un schéma, des points seront prévus pour lui</p> <p>objectif : éviter le HS, ce qui ne rapporte aucun point et fait perdre du temps donc est toujours pénalisant; cela peut aussi diminuer l'efficacité de votre réponse</p> <p>astuce : pour s'assurer d'avoir bien compris, on doit pouvoir reformuler ce qu'il faut faire, comment et avec quoi</p>	1 min / question
4	Faites des phrases courtes, correctes, scientifiquement valides : soyez concis !	
5	Eviter de rendre une copie sans schéma et n'écrivez que ce dont vous êtes sûr	
6	<p>Lorsqu'il y a des calculs (écarts significatifs intéressants), il faut impérativement indiquer sur votre copie toutes les étapes pour arriver au résultat, sinon celui-ci peut être considéré comme faux.</p> <p>N'oubliez pas d'ajouter les unités s'il y en a, elles sont indispensables.</p>	
7	<p>de la forme :</p> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ 1/ Toute copie doit être entièrement rédigée et sans abréviations (« sujet / verbe / complément ») ⇒ 2/ Sauter des lignes, souligner les titres, reporter systématiquement les numéros des questions en mettant un titre ⇒ 3/ Rédiger dans un français à l'abri de tout reproche : orthographe, grammaire, conjugaison, vocabulaire scientifique bien employé. Ne pas utiliser des mots que vous ne maîtrisez pas. ⇒ 4/ En Sciences Expérimentales, on peut utiliser des tournures classiques pour rédiger : <p>D'après le document 2, on observe que ... et ... donc on peut en déduire que ... L'hypothèse est validée car</p> <p>Comme ... et / De plus, donc La comparaison de et ... montre que En sciences, comparer 2 expériences est capital pour dégager une interprétation valable, comme de bien repérer les témoins !</p> <p>à éviter absolument : « je crois », « je pense », « j'espère »</p> <p>N'oubliez pas qu'en biologie, l'ordre des échelles du vivant est importante : moléculaire -> cellulaire -> tissulaire -> organe -> appareil ou système -> organisme -> espèce -> écosystème -> biosphère : elle donne une logique et une cohérence de rédaction</p> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ 5/ Ecrire plus gros pour les correcteurs si vous avez l'habitude d'écrire très petit 	
8	de la méthode : voir point ci-dessous	
9	relire intégralement sa copie : correction des fautes, rectification des oublis, des zones effacées oubliées à la réécriture ...	2 min

8 : ⇒ au brouillon, pour les questions de type « réponse argumentée »

Numéro du document	Saisie d'information	Déduction
document 1 a	mot-clef ou expression tirée entre guillemets du document, chiffre ou calcul de variation entre 2 valeurs,

Les introductions et conclusions dans le cas des questions de type « mobilisation des connaissances » doivent être brèves.

⇒ Pour chaque question, dans l'énoncé : les verbes d'action et le mode de production attendu (paragraphe argumenté, tableau comparatif, schéma ...) tu repèreras afin de bien faire ce qui est demandé

⇒ Dans une analyse de documents, tous les documents au maximum tu exploiteras

1/ saisie de l'information utile a & saisie de l'information utile b	----- > 2/ mise en relation logique (l'apport de connaissances à bon escient tu injecteras si nécessaire)	----- > 3/ apport à la réponse
--	---	--------------------------------

Ne pas hésiter à illustrer la copie au maximum sur une ½ page minimum

- tableau légendé, titré, clair
- schéma-bilan dynamique (flèches, indications, numéros si ordre d'étapes), légendé, titré
- dessin d'observation, schéma ou croquis clair et légendé

2 expériences ne sont comparables que si et seulement si un seul facteur change entre les 2 : c'est un principe de base de raisonnement expérimental.

Si la différence de résultat entre les 2 est significative (suffisante pour être interprétée), c'est en raison de ce facteur. Dans le cas contraire, non.

C'est une base de la recherche expérimentale et pour vous ce qui vous permet de faire les bons constat(s) / interprétation(s) en classe :

- **en DST (vous pouvez d'ailleurs le rappeler en en-tête d'une analyse de documents)**
- **en sortie**
- **dans un laboratoire ou dehors !**