

# ATTESTATION DE PROMESSE D'EMBAUCHE EN CONTRAT D'APPRENTISSAGE



Lycée Julliot de la Morandière  
Le Chef de travaux  
Rue de la crête BP 639  
50406 GRANVILLE CEDEX  
Tél. : 02 3 90 74 77  
Fax : 02 33 90 16 09  
Contact : [ddfpt2.0500036t@ac-caen.fr](mailto:ddfpt2.0500036t@ac-caen.fr) ou au 02 33 90 74 77

**Il est convenu entre les deux parties :**

## L'ENTREPRISE

Raison sociale :

Code NAF :                      Activité :

N° de SIRET (impératif) :

Adresse :

Code postal :                      Commune :

Tél. :                                      Fax :

E-mail :

**et**

## Le candidat

NOM :                                      Prénom :                                      Classe :

Etablissement d'origine :

Adresse :

Code postal :                      Commune :

Téléphone :

Né(e) le :

qu'un **contrat d'apprentissage** sera signé en vue de la prochaine rentrée scolaire pour préparer le **BTS Technico-commercial option nautisme et services associés** au **Lycée Julliot de la Morandière à Granville**.

L'employeur s'engage à "confier à l'apprenti des tâches ou des postes permettant d'exécuter des opérations ou travaux conformes à une progression annuelle définie par accord entre le centre de formation d'apprentis et les représentants des entreprises qui inscrivent des apprentis dans celui-ci". (Article L.6223-3 du code du travail)

La personne à contacter dans l'entreprise est :

Prénom – NOM :

Fonction :

A    le

Signature