

Partie 3 : L'information dans l'entreprise

I. Notion de l'information

Situation d'apprentissage : document n° 1, page 113 du manuel scolaire.

1. Définition de l'information

L'information est tout renseignement qui peut se représenter, s'écrire, se dire pour être transmis entre des hommes et/ou entre des machines.

L'information est un facteur essentiel au fonctionnement de l'entreprise. Elle est la base de toute décision, de toute action de l'entreprise. Elle est l'outil de coordination entre les éléments du système.

2. Caractéristiques de l'information

a) La qualité de l'information

La valeur d'une information est celle que lui attribue un utilisateur donné. Il s'agit de s'assurer que chaque information correspond bien à ce qu'en attend son utilisateur.

L'information va être utilisée et communiquée et elle va permettre de prendre des décisions. Il est donc primordial qu'elle soit :

⇒ Fiable et objective : il s'agira de vérifier l'origine de l'information, son authenticité et sa validation. La confiance qu'on peut accorder à l'information permettra de mesurer son degré d'exactitude.

⇒ Pertinente : on dit qu'une information est pertinente si elle est adaptée aux besoins de l'entreprise ou du décideur.

⇒ Actuelle : l'information doit être récente et à jour. Il s'agit de la fraîcheur de l'information.

b) Les types de l'information

Voir le tableau, pages 116/117 du manuel scolaire (à vous de jouer).

II. Recherche des informations

1. Sources de l'information

Pour diriger une entreprise, il faut disposer des informations nécessaires. Ces informations proviennent de deux sources principales : interne et externe.

a) Les informations internes

Il s'agit des différentes informations disponibles dans l'entreprise. Ces informations proviennent des différents services : service commercial (clients, ventes réalisées, etc.), service des achats (fournisseurs, articles achetés, etc.), service du personnel (effectif salarial, formes de rémunération, qualification des salariés, etc.), service comptable (chiffre d'affaires, résultats, charges, etc.), etc.

Ces informations sont stockées généralement dans des bases de données (en anglais : Database).

b) Les informations externes

Ce sont des informations extérieures à l'entreprise. Elles peuvent provenir des organismes privés ou publics. Parmi les moyens qu'on peut utiliser pour accéder à ces informations, nous avons : la banque de données (Ensemble de données appartenant à un même domaine de connaissance et consultable à distance via un réseau informatique ou de communication, moyennant le paiement d'une redevance pour le service rendu) et l'Internet (International Network ou réseau mondial).