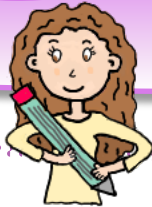


# Rédaction



## Une excuse pour tout...

Ta maîtresse t'a demandé de faire un petit exposé pendant les vacances de la Toussaint. A la rentrée, ton travail n'est pas fait.



Ecris-lui une lettre pour lui expliquer pourquoi tu n'as pas réalisé le devoir demandé.

*Selon le modèle, tu devras présenter correctement ta lettre. Tu sauteras des lignes entre chaque partie de la lettre*

## Grille de relecture

Tu as fait 3 paragraphes, tu as écrit une formule de politesse, tu as mis la date et ton nom aux bons endroits, tu as signé.

Tu expliques pourquoi tu n'as pas fait ton exposé, tu donnes 3 ou 4 raisons.

Tes phrases sont courtes, elles ont des majuscules et des points.

Tu as fait attention à l'orthographe des mots et à la conjugaison des verbes.

Ton écriture est bien formée et le texte est soigné, sans ratures

## Modèle de lettre

Nom Prénom

Lieu,  
date

Formule de politesse,  
(Chère maîtresse)

Paragraphe 1 :  
Tu dis pourquoi tu écris à la maîtresse.

Paragraphe 2 :  
Tu exposes tes raisons :  
1) Tout d'abord...  
2) Ensuite ...  
3) Après ...  
4) Enfin ...

Paragraphe 3 :  
Tu écris une petite conclusion :  
J'espère que tu ....

Signature