

# **Carnet de compétences info-documentaires**

## ***Médiathèques des lycées francophones d'Istanbul***

Le but de ce carnet est de prévoir et de codifier les compétences que l'on veut voir les élèves de lycée acquérir, en pensant qu'ils étudient une année de préparatoire + quatre années de lycée.

Ces compétences sont en langue française, mais sont pensées pour être utilisées en interdisciplinarité, avec l'informatique, les sciences, le français. Elles sont autour de l'utilisation d'un CDI, avec tout ce que cela implique en rapport avec les livres et le multi-média. Elles sont également conçues pour faciliter la vie de l'étudiant à l'université, en lui permettant d'être autonome dès son entrée en première année.

### **Niveau 1**

#### **1 - Se repérer et savoir désigner les différents espaces d'une médiathèque**

- 1.1. Connaître le vocabulaire d'une médiathèque
- 1.2. Se repérer sur un plan. Connaître les invariants d'un centre de ressource (bureau des prêts, espace de lecture, espace presse, salle multimédia, ...)

#### **2 - Savoir utiliser une médiathèque / Les fonctions d'une médiathèque**

- 2.1. Les actes de communication concernant le rôle et les fonction du lieu: les verbes liés à la médiathèque (consulter, emprunter, rendre, lire, ...)
- 2.2. Le règlement, les consignes de sécurité

#### **3 - Savoir différencier les différentes ressources / Connaître les différents types de supports**

- 3.1. Les différentes ressources : livre, périodique, vidéo, CD-rom, DVD, ..
- 3.1. Lecture d'un album

#### **4 - S'initier à la classification / Connaître les principes de classification**

- 4.1. Les 10 grandes classes de la Dewey
- 4.2. Initiation à la base de donnée documentaire : vocabulaire de base du logiciel documentaire, chercher un document par auteur, titre, thème.

#### **5 - Apprendre à utiliser un dictionnaire**

- 5.1. Identifier les différentes sortes de dictionnaires: nom commun, nom propre, bilingue, électronique
- 5.2. Se repérer dans un dictionnaire: le classement alphabétique, les mots guides
- 5.3. Se repérer dans une notice/ article : les abréviations, les différents sens du mot

#### **6. - Connaître le vocabulaire du livre**

- 6.1. Savoir identifier les informations de la 1<sup>ère</sup> et la 4<sup>ème</sup> de couverture: auteur, titre, résumé, cote, bibliographie, éditeur...
- 6.2. Savoir différencier les genres : roman, conte, nouvelle, poésie, théâtre
- 6.3. Utiliser les clés du livre pour savoir s'y repérer: le glossaire/ l'index, le sommaire/ la table des matières, les chapitres..

## Niveau 2

### 1 - Découvrir la presse

- 1.1. Différencier les différents types de périodique: presse spécialisée, d'information générale, de jeunesse..
- 1.2. Initiation à la synthèse de document et à la reformulation
- 1.3. Initiation: connaître le vocabulaire lié à la presse

### 2 - Savoir choisir le bon dictionnaire

- 2.1. Connaître les différents dictionnaires: étymologique, synonyme, analogique, locutions

### 3 - Savoir préparer sa recherche : questionner son sujet

- 3.1. Faire un schéma heuristique à partir de l'intitulé d'un sujet
- 3.2. Trouver les mots clés d'un texte
- 3.3. Composer une équation de recherche avec ET OU SAUF sur BCDI et opérateurs booléens spécifiques à un moteur de recherche.
- 3.4. Trouver le vocabulaire approprié pour effectuer une recherche (Terme spécifique, générique, associé) -> initiation au thésaurus
- 3.5. Comprendre les différents champs de recherche (BCDI ou moteur de recherche)

### 4 - Savoir évaluer le résultat d'une recherche

- 4.1. Sélectionner les informations pertinentes et savoir les reformuler
- 4.2. Savoir lire une notice (auteur, titre, support, cote, collation, disponibilité, ...)

### 5 - Savoir communiquer sa recherche

- 5.1. Mettre en forme sa recherche selon le support demandé
  - 5.1.1. A l'oral : débat, exposé
  - 5.1.2. A l'écrit : frise chronologique, schéma, exposition
  - 5.1.3. Support électronique: CD-rom, diaporama, site
- 5.2. Présenter correctement ses sources dans une bibliographie, filmographie, sitographie

### 6 - Savoir restituer sa lecture

- 6.1. Se repérer dans la presse
- 6.2. Rendre compte de sa lecture

## Niveau 3

### 1 - Découvrir des différents usuels

- 1.1 Les dictionnaires thématiques (des auteurs ; des oeuvres..), les thésaurus de BCDI, l'encyclopédie numérique Encarta, Wikipédia, une encyclopédie papier)

### 2 - Savoir choisir le bon site Web

- 2.1. Faire la différence entre un moteur de recherche et un annuaire
- 2.2. Savoir lire une adresse URL
- 2.3. Evaluer un site

### 3 - Connaître les modes d'accès aux médias (presse papier et électronique)