

Progression indicative des apprentissages des différentes compétences documentaires

	Analyser le sujet	Rechercher des documents	Trier et sélectionner les documents	Noter les références	Relever et prélever l'information	Elaborer un plan	Restituer à l'écrit	Restituer à l'oral
5è	Sujets simples Notion de mot-clé : souligner les mots importants du sujet, trouver d'autres mots-clé se rapportant au thème de recherche.	Utiliser dictionnaires et encyclopédies. Se repérer dans les rayons grâce à la signalisation. Utiliser BCDI uniquement pour rechercher un document précis par auteur, titre, thème. Internet : initiation à l'organisation d'un site.	Travailler sur un seul ou deux documents. Sélectionner par rapport au contenu (utilisation sommaire, index, lecture rapide page).	Acquérir la notion de référence. Notation simplifiée (Titre, auteur, éditeur...)	Sélectionner les passages répondant vraiment à la question. Essayer de reformuler en repérant les mots importants.	Acquérir la notion de plan. Elaborer collectivement un plan.	Restitution simple : répondre (en rédigeant) à un questionnaire ; rédiger un texte simple.	Restitution simple : présenter et lire à voix haute le travail réalisé.
4è	Repérer et utiliser systématiquement la notion de mot-clé.	Apprentissage de BCDI (suite) : rechercher par thèmes avec équations de recherche (ET, OU) Internet : connaître l'organisation du réseau et savoir s'y déplacer.	Travailler sur un ou deux documents : écrits : cf ci-dessus. Web : sélectionner par rapport au contenu (forme, pertinence, accessibilité)	Noter des références complètes et le numéro ou l'adresse des pages intéressantes.	Reformuler les passages intéressants.	Elaborer un plan simple : réunir par grands points les informations collectées.	Restituer sous forme de dossier ou d'exposition formalisés ; illustrer son travail par un document légendé.	Approfondir ce qui a été fait en 5ème.
3è	Se poser des questions sur le sujet. Les ordonner pour ébaucher un plan. Trouver des hypothèses de réponses à formuler en mots-clé.	Réinvestir ce qui a été vu les années précédentes.	Travailler sur plusieurs documents. Avoir un recul critique sur la fiabilité des documents.	Etablir une bibliographie qui figurera dans la production finale.	Prendre des notes.	Elaborer un plan individuel à retravailler au fil des recherches.	Dossier ou exposition plus élaborés, illustrés par des documents légendés.	Présenter le travail fait, en exploitant les documents.