

## Thématique 2 : Découverte du milieu de la formation/milieu professionnel

### Renseignements attendus dans le PPO

### Ressources (textes de référence)

Circulaire n° 2010-38 du 16 mars 2010, [Préparation de la rentrée 2010](#)  
Circulaire n° 2008-092 du 11 juillet 2008, [Parcours de découverte des métiers et des formations](#)  
Article 8 du décret du 24 août 2005, [Classe de troisième : séquence d'observation en milieu professionnel](#)  
Circulaire n° 2003-134 du 8 septembre 2003, [Modalités d'accueil en milieu professionnel d'élèves mineurs de moins de seize ans](#)

[Dossier éducation à l'orientation \(ULIS 27\)](#)

Découverte du milieu de la formation et/ou du milieu professionnel	
Interviews/Rencontres de professionnels	
Visites réalisées	
Stages effectués	
Recherches personnelles de l'élève	
Points abordés en Education à l'Orientation	

### Ressources (activités)

Connaissance des métiers :

[metiers.net](#) et [Onisep](#)  
[classeur des métiers](#)

En référence aux classes du collège					Année en Lycée			
6ème	5ème	4ème	3ème	Transition	1ère	2ème	3ème	4ème
Présentation par les 4 <sup>ème</sup> et 3 <sup>ème</sup> de leurs stages (avantages, inconvénient, technique de recherche...)								
A l'issue d'une visite auprès d'un professionnel, témoigner à propos d'un métier spécifiquement observé (photos, questionnaires, recherches personnelles)		Découvrir des documents professionnels (utilité, construction) : Participer au suivi des dossiers (demande de dossier, pièces à fournir ...), rédiger un CV, une lettre de motivation, répondre à une annonce, écrire un courrier électronique (différence mail personnel/professionnel dans la forme et le contenu attendu)						
Présenter un métier/une formation : prise de représentations d'un groupe, interview de professionnels, soutenance du groupe, remise d'un dossier		Rassembler une documentation pour présenter une entreprise, savoir lire et comprendre un organigramme, tenir un journal de bord professionnel. Rédiger un compte-rendu de stage						
Métier de fille/métier de garçon... travailler les représentations								
Connaissance du schéma général des voies de formation initiale, à temps plein, par alternance Recherche au CDI (B2i), à partir des fiches métiers ou du projet professionnel de l'élève : connaissance des principaux diplômes, connaissance des procédures d'orientation et d'affectation, évaluer une situation en terme d'avantages et d'inconvénients, faire des compromis, trouver des solutions alternatives								
Connaissance des lieux d'information et de formation (CIO, PAIO, AFPA, GRETA, POLE EMPLOI...) : Visite des différents lieux avec les élèves, transmission des informations collectées aux parents, constitution d'un classeur répertoriant les lieux d'information. les types de contrats. la personne à contacter. les heures d'ouverture et les conditions d'accès								
Construction (version papier et numérique) d'un <a href="#">annuaire des métiers</a>								
Organisation/ Participation au forum des métiers au sein de l'établissement								

